



В случай на несъответствия между различните езикови версии предимство има текстът на английски език.



Програма „Граждани, равенство, права и ценности“ (CERV)

Покана за представяне на предложения

**„Побратимяване на градове“
(CERV-2023-CITIZENS-TOWN-TT)**

Версия 1.0.
22 декември 2022 г.



ИСТОРИЯ НА ПРОМЕНИТЕ			
Версия	Дата на публикуване	Промяна	Страница
1.0	22.12.2022	▪ Първоначална версия	
		▪	
		▪	
		▪	



ЕВРОПЕЙСКА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И КУЛТУРА (ЕАСЕА)

ЕАСЕА.В — Творчество, гражданство и съвместни операции
ЕАСЕА.В.3 — Европа за гражданите

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СЪДЪРЖАНИЕ


Цели	7
Теми и приоритети (обхват)	7
Дейности, които могат да бъдат финансирани (обхват)	8
Очаквано въздействие	9
Допустими участници (допустими държави)	11
Състав на консорциума	13
Допустими дейности	13
Географско разположение (целеви държави)	14
Продължителност	14
Етика и ценности на ЕС	14
Финансов капацитет	15
Оперативен капацитет	16
Изключване	16
Начална дата и продължителност на проекта	20
Основни етапи и резултати	20
Форма на безвъзмездните средства, процент на финансиране и максимален размер на безвъзмездните средства	21
Бюджетни категории и правила относно допустимостта на разходите	21
Условия и ред за отчитането и за извършване на плащанията	22
Гаранции за предварителното финансиране	22
Удостоверения	22
Режим на отговорност по отношение на събиранията на вземания	22
Разпоредби, свързани с изпълнението на проекта	22
Други особености	23
Неизпълнение и нарушение на договора	23

0. Въведение

Обявяваме покана за представяне на предложения за **безвъзмездни средства от ЕС за дейности** в областта на ангажираността и участието на гражданите по **програма „Граждани, равенство, права и ценности“ (CERV)**. Регулаторната рамка за тази програма на ЕС за финансиране е установена със:

- Регламент 2018/1046 ([Финансов регламент на ЕС](#))
- основния законодателен акт (Регламент (ЕС) № [2021/692](#)¹) за програма „Граждани, равенство, права и ценности“.

Поканата се обявява в съответствие с работната програма за периода 2023—2024 г.² и ще се управлява от **Европейската изпълнителна агенция за образование и култура (ЕАСЕА)** („Агенцията“).

 Имайте предвид, че настоящата покана зависи от окончателното приемане на бюджета от бюджетния орган на ЕС. В случай на съществени промени, може да се наложи промяна на поканата (или дори да бъде отменена).

Приканваме ви внимателно да прочетете **документацията във връзка с поканата за представяне на предложения**, и по-специално настоящата покана за представяне на предложения, образеца на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства, [онлайн наръчника на уебсайта на портала за финансиране и обществени поръчки на ЕС](#), както и [АСПБС на ЕС — Аотираното споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства](#).

Тези документи предоставят разяснения и отговори на въпроси, които можете да имате, когато подготвяте своята кандидатура:

- В поканата за представяне на предложения са очертани:
 - контекстът, целите, обхватът, дейностите, които могат да бъдат финансирани и очакваните резултати (раздели 1 и 2)
 - графикът и наличният бюджет (раздели 3 и 4)
 - условията за приемливост и допустимост (вкл. задължителните документи; раздели 5 и 6)
 - критериите за финансов и оперативен капацитет и изключване (раздел 7);
 - процедурата за оценяване и процедурата за предоставяне на безвъзмездни средства (раздел 8)
 - критериите за предоставяне на безвъзмездни средства (раздел 9)
 - правната и финансовата уредба относно споразуменията за предоставяне на безвъзмездни средства (раздел 10)
 - как да подадете предложение (раздел 11)
- В онлайн наръчника се описват:

¹ Регламент (ЕС) 2021/692 на Европейския парламент и на Съвета от 28 април 2021 г. за създаване на програма „Граждани, равенство, права и ценности“ (ОВ L 156, 5.5.2021 г., стр. 1).

² Решение за изпълнение на Комисията C/2022/8588 от 01.12.2022 г. относно приемането на работната програма за 2023—2024 г. и решението за финансиране на изпълнението на програма „Граждани, равенство, права и ценности“.

- процедурите по регистрация и подаване на предложения онлайн чрез портала на ЕС за финансиране и обществени поръчки („порталът“)
- препоръките, касаещи подготовката на кандидатурата
- АСПБС — Анотираното споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства съдържа:
 - подробни анотации относно всички разпоредби на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, което трябва да подпишете, за да получите безвъзмездните средства (*вкл. допустимост на разходите, график на плащанията, допълнителни задължения и т.н.*).

Приканваме ви също да посетите [уебсайта за резултатите от проекти по програмата „Европа за гражданите“](#), [уебстраницата с резултатите от програмата „Права, равенство и гражданство“](#) и [инструментариума „Дафне“](#), за да разгледате списъка с вече финансирани проекти.

1. Контекст

По програма „Граждани, равенство, права и ценности“ се предоставя финансиране за ангажиране на гражданите, равенство за всички и прилагане на правата и ценностите на ЕС. Програма „Граждани, равенство, права и ценности“ (наричана по-долу „програмата“) обединява предишната програма „Права, равенство и гражданство“³ и предишната програма „Европа за гражданите“⁴.

С програмата се насърчава обменът между хора от различни държави, култури, пол и социално-икономически произход, засилването на взаимното разбирателство и толерантността и им се дава възможност да разширят своята гледна точка и да развият чувство за европейска принадлежност и идентичност чрез побратимяването на градове и мрежите от градове.

По-специално проектите по „Побратимяване на градове“ имат за цел да насърчават обмена между хора от различни държави, да засилят взаимното разбирателство и толерантност и да им дадат възможност да разширят своята гледна точка и да развият чувство за европейска принадлежност и идентичност. Като се запазва подходът „отдолу-нагоре“, с програмата ще се предостави и възможност за съсредоточаване върху приоритетите на ЕС. Това включва например подобряване на знанията на местно равнище за правата, произтичащи от гражданството на Съюза, или създаване на познания и споделяне на най-добрите практики относно ползите от многообразието и равенството между половете. И накрая, наградата „Европейски столици на приобщаването и многообразието“⁵ е признание за ролята на градовете и местните власти за насърчаване на многообразието и приобщаването.

Настоящата покана за представяне на предложения има за цел да подкрепи следните политически инициативи: План за действие за европейската демокрация⁶, стратегическа рамка на ЕС за равенство, приобщаване и участие на ромите⁷, стратегия за укрепване на прилагането на Хартата на основните права в

³ Регламент (ЕС) № 1381/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за създаване на програма „Права, равенство и гражданство“ за периода 2014–2020 г. (ОВ L 354, 28.12.2013 г., стр. 62)

⁴ Регламент (ЕС) № 390/2014 на Съвета от 14 април 2014 г. за създаване на програма „Европа за гражданите“ за периода 2014–2020 г. (ОВ L 115, 17.4.2014 г., стр. 3)

⁵ [Награда „Европейски столици на приобщаването и многообразието“ \(europa.eu\)](#)

⁶ [План за действие за европейската демокрация](#)

⁷ [Стратегическа рамка на ЕС за равенство, приобщаване и участие на ромите](#)

ЕС⁸, стратегия за равенство между половете (2020—2025 г.)⁹, Доклад за гражданството на ЕС за 2020 г.¹⁰.

⁸ [Стратегия за подобряване на прилагането на Хартата на основните права в ЕС](#)

⁹ [Стратегия за равенство между половете за периода 2020—2025 г.](#)

¹⁰ [Доклад за гражданството на ЕС за 2020 г.](#)

2. Цели — Темы и приоритети — Дейности, които могат да бъдат финансирани — Очаквано въздействие

Цели

Целта на настоящата покана за представяне на предложения е да се насърчи обменът между гражданите на различни държави, по-специално чрез побратимяване на градове, да им се предостави практически досег с богатството и многообразието на общото наследство на Съюза и да осъзнаят, че те представляват основа за общо бъдеще.

Настоящата покана има за цел да подкрепи проекти, които обединяват широк кръг от хора от побратимени градове, от различен социално-икономически произход, пол и държави. Чрез мобилизиране на представители на обществеността на местно равнище и на равнище ЕС за обсъждане на конкретни въпроси от европейската политическа програма, този призив има за цел да насърчи взаимното разбирателство, приобщаването и културното многообразие и да създаде възможности за гражданско участие на равнището на ЕС.

По-конкретно:

- Да се насърчава обменът между гражданите на различни държави;
- Да се предостави на гражданите практически досег с богатството и многообразието на общото наследство на Съюза и да осъзнаят, че те представляват основа за общо бъдеще;
- Да се гарантират мирни отношения между европейците и да се осигури активното им участие на местно равнище;
- Да бъде засилено взаимното разбирателство и приятелството между европейските граждани;
- Да се насърчава сътрудничеството между общините и обменът на най-добри практики;
- Да се подкрепи доброто местно управление и
- Да се засили ролята на местните и регионалните органи в процеса на европейска интеграция.

Очаква се в проектите за побратимяване на градове да бъде обмислено ново послание за Европа, ориентирано към гражданите, насърчаващо равенството, насочено към бъдещето и конструктивно, което да бъде по-ангажиращо, по-специално за по-младото поколение. Проектите могат да се основават на резултати от консултации с гражданите и да водят до дебати относно конкретни начини за създаване на по-демократичен Съюз, за да се даде възможност на гражданите да насочат вниманието си отново към ЕС и да развият по-силно чувство за ангажираност с европейския проект.

Темы и приоритети (обхват)

Програмата CERV допринася за насърчаването на межкултурния диалог, като обединява хора от различни националности и различни езици и им дава възможност да участват в общи дейности. В този контекст проектите за побратимяване на градове ще повишат осведомеността относно богатството на културната и езиковата среда в Европа и ще насърчат взаимното разбирателство и уважение, продължавайки да допринасят за развитието на пораждаща уважение, динамична и многостранна европейска идентичност и зачитането на общите ценности, демокрацията и основните права.

Като се запазва подходът „отдолу-нагоре“, проектите могат да обхващат следните теми (списъкът не е изчерпателен):

- ЕС се гради на солидарност: солидарност между неговите граждани, трансгранична солидарност между държавите членки и солидарност чрез действия за подкрепа в рамките на Съюза и извън него. Солидарността е обща ценност, която създава сближаване и отговаря на обществените предизвикателства. Проектите за побратимяване на градове ще помогнат за преодоляване на предубежденията в националните нагласи чрез насърчаване на взаимното разбирателство и създаване на форуми, на които могат да се обсъждат общи решения по конструктивен начин. Тяхната цел следва да бъде повишаване на осведомеността относно значението на укрепването на процеса на европейска интеграция, основан на солидарност и ценности на ЕС.
- Проектите за побратимяване на градове ще дадат възможност на гражданите да посочат желанието от тях вид на Европа. Обсъжданията, подкрепяни в рамките на поканата за побратимяване на градове, следва да се основават на конкретните постижения на ЕС и на поуците, извлечени от историята и от европейската интеграция. В тях следва също да се анализират настоящите тенденции и да се даде възможност на участниците да се противопоставят на евроскептицизма и да предложат възможни действия, които ЕС би могъл да предприеме за насърчаване на чувството за принадлежност към Европа, за по-добро разбиране на ползите от ЕС и за укрепване на социалното и политическото сближаване на ЕС.

Особено се насърчават проекти, които имат за цел да са от полза не само за преките участници, но и за гражданите на участващите градове, тъй като те могат да спомогнат за увеличаването на практическия досег с богатото и разнообразно общо наследство на Съюза. В допълнение към това може да има дискусия в по-общ план, но без това да е единственото, относно въздействието, което пандемията от COVID-19 оказва върху живота в местните общности на кандидатите, върху начина, по който функционират техните общности, върху формите, които гражданското участие и солидарността приеха в градовете кандидати по време на кризата с COVID-19, и върху начина, по който тези форми биха могли да останат устойчиви в бъдеще. Проектите могат също така да почерпят вдъхновение от инициативата [„Нов европейски Баухаус“](#) или да бъдат свързани с нея.

Проектите следва да предлагат иновативни действия и подходи, като поставят акцента по съобразен с пола начин върху потребностите и предизвикателствата, пред които са изправени целевите групи в побратимените общини.

Дейности, които могат да бъдат финансирани (обхват)

Дейностите, свързани с побратимяване на градове, могат да включват, наред с другото:

- работни срещи,
- семинари,
- конференции,
- учебна дейност,
- експертни заседания,
- уебинари,
- дейности за повишаване на осведомеността,
- културни мероприятия
- събиране и справка с данни (разбити по полов признак),
- развитие, обмен и разпространение на добри практики между публичните органи и организациите на гражданското общество,

- разработване на инструменти за комуникация и използване на социални медии.

При разработването на дейностите по проектите следва да се вземе предвид аспектът на равенството между половете, за да се гарантира, че те са достъпни за жените и мъжете при равни условия и че както жените, така и мъжете могат да участват в дейностите.

Очаква се разработването и изпълнението на проектите да насърчават равенството между половете и недискриминацията в обхвата на дейностите. Например кандидатите следва да извършат и да включат в предложението си [анализ от гледна точка на равенството между половете](#) относно темите, разглеждани в дейностите по проекта. Това може да спомогне за контекстуализиране на опита и нуждите на европейците от различен пол. То може също така да очертае потенциалното различно въздействие, което проектът и неговите дейности биха могли да имат върху жените и мъжете, както и върху момичетата и момчетата в цялото им многообразие. За тази цел кандидатите се насърчават да се консултират с ключовите въпроси, изброени на [уебсайта на EIGE](#), когато извършват своя анализ от гледна точка на равенството между половете. Този анализ би могъл да спомогне за избягване на евентуални нежелани отрицателни последици от интервенцията върху някой от половете (подходът за ненанасяне на вреда).¹¹

От кандидатите се очаква да планират и изпълняват своите дейности по комуникация и разпространение на резултатите по съобразен с аспектите на пола начин. Това включва по-специално използването на съобразен с тези аспекти език. Същото се отнася и за разработването и изпълнението на дейностите по мониторинг и оценка. Предложенията, които интегрират аспектите на равенството между половете във всички свои дейности ще се считат за такива с по-високо качество.

Ако проектът е в много малък мащаб и е ограничен до определен вид дейност, като например културни мероприятия, обсъждането на аспектите, свързани с равенството между половете, може да бъде адаптирано към обхвата на вашия проект.

Очаквано въздействие

- Повишаване и насърчаване на взаимното разбирателство и приятелството между широк кръг граждани на местно равнище;
- Подпомагане на гражданите от местните общности за досег със и осъзнаване на добавената стойност, която ЕС осигурява чрез масов подход;
- Насърчаване на по-голямо чувство за принадлежност към ЕС;
- Насърчаване на създаването на дълготрайна връзка между общините и гражданите.

3. Наличен бюджет

Наличният бюджет за поканата за представяне на предложения е **4 000 000 EUR**.

Бюджетът може да бъде увеличен в съответствие с клаузата за гъвкавост на бюджета, установена в решението за изпълнение на Комисията.¹²

¹¹ За повече информация вж. раздел „Етика и ценности на ЕС“

¹² Решение за изпълнение [C\(2022\) 8588 final от 1 декември 2022 г.](#) на Комисията относно финансирането на програмата „Граждани, равенство, права и ценности“ и приемането на работна програма за периода 2023–2024 г.

Запазваме си правото да не предоставим всички налични средства или да ги преразпределим между приоритетите на поканата за представяне на предложения, в зависимост от получените предложения и от резултатите от оценката.

4. График и срокове

График и срокове (индикативни)	
Откриване на процедурата по поканата за представяне на предложения:	15 март 2023 г.
<u>Краен срок за представяне на предложения:</u>	<u>20 септември 2023 г. — 17:00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време) (Брюксел)</u>
Оценка:	ноември—декември 2023 г.
Информация относно резултатите от оценката:	февруари 2024 г.
Подписване на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства:	юни 2024 г.

5. Допустимост и документи

Предложенията трябва да бъдат подадени преди **крайния срок на поканата за представяне на предложения** (вж. раздел 4 от графика).

Предложенията трябва да бъдат подавани **по електронен път** чрез системата за кандидатстване по електронен път на портала за финансиране и обществени поръчки (достъпна на тематичната страница на уебсайта в раздел [Търсене на финансиране и обществени поръчки](#)). НЕ е възможно подаване на предложения на хартиен носител.

Предложенията (вкл. приложенията и придружаващите документи) трябва да бъдат подадени, като се използват формулярите, предоставени в *самата* система за кандидатстване (⚠️ НЕ документите, достъпни на тематичната страница на уебсайта — те са само с информативна цел).

Предложенията трябва да бъдат **пълни** и да съдържат цялата изисквана информация и всички изисквани приложения и придружаващите документи:

- Формуляр за кандидатстване, част А — съдържа административна информация за участниците (бъдещ координатор, бенефициери и свързани с тях субекти) и обобщен бюджет за проекта (*попълва се директно онлайн*)
- Формуляр за кандидатстване, част Б — съдържа техническото описание на проекта (*изтегля се от системата за кандидатстване на портала, попълва се, сглобява се и след това се качва отново в системата*)
- Част В (*попълва се директно онлайн*) — съдържа допълнителни данни за проекта, включително задължителни показатели

задължителни приложения:

- таблица, съдържаща подробна информация за бюджета (образец, достъпен в системата за кандидатстване)

придружаващи документи (да бъдат качени):


- списък на предишни проекти (най-важни проекти за последните 4 години) (*образецът е на разположение в част Б*). Не се прилага за новосъздадени организации
- писмо за подкрепа, подписано от общината (приложимо за кандидатите и партньорите в категория „Организация с нестопанска цел, представляваща местен орган“). Документът трябва да бъде предоставен най-късно по време на етапа на изготвяне на споразуменията за отпускане на безвъзмездни средства.
- за участници, които изпълняват дейности, в които участват деца (младежи на възраст под 18 години): декларацията относно спазването на изискванията за закрила на детето трябва да бъде подписана на етапа на изготвяне на споразуменията за отпускане на безвъзмездни средства (GAP), ако кандидатурата е одобрена.

При подаване на предложение трябва да потвърдите, че **имате правомощията за действие** от името на всички кандидати. Освен това трябва да потвърдите, че информацията в кандидатурата е вярна и пълна, както и че участниците отговарят на условията за получаване на финансиране от ЕС (по-специално по отношение на допустимостта, финансовия и оперативния капацитет, изключването и пр.). Преди подписване на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства, всеки бенефициер и свързан с него субект ще потвърди това отново, като подпише клетвена декларация (КД). Предложенията, за които не е налице пълна подкрепа, ще бъдат отхвърлени.

Кандидатурата ви трябва да бъде **четима, достъпна и подходяща за отпечатване**.

Обемът на предложенията е ограничен до максимум **40 страници (част Б)**. Оценителите няма да разглеждат допълнителните страници, надвишаващи този обем.

На по-късен етап може да ви бъдат поискани допълнителни документи (*за валидиране на юридическото лице, проверка на финансовия капацитет, валидиране на банковата сметка и пр.*).

 За повече информация относно процеса на подаване на предложенията (вкл. относно аспектите, свързани с ИТ), направете справка с [онлайн наръчника](#).

6. Допустимост

Допустими участници (допустими държави)

За да бъдат допустими, кандидатите (бенефициерите и свързаните с тях партньори) трябва:

- да са юридически лица (публични или частни органи)
- да са установени в една от допустимите държави, т.е.:
 - държавите — членки на ЕС (вкл. отвъдморски държави и територии (ОДТ))
 - държави извън ЕС:
 - държави, асоциирани към програмата CERV или държави, които водят преговори за споразумение за асоцииране и в които споразумението влиза в сила преди сключването на

споразумението за отпускане на безвъзмездни средства ([списък на държавите участнички](#))

- други условия за допустимост:
- за кандидата: да бъде публичен орган или организация с нестопанска цел: градове/общини и/или други равнища на местни органи или техни комитети за побратимяване, или други организации с нестопанска цел, представляващи местни органи.
- проектът трябва да бъде транснационален и да включва общини от най-малко две допустими държави, от които поне една е държава — членка на ЕС.
- дейностите трябва да се провеждат в допустима държава, участваща в проекта.
- мероприятията трябва да включват най-малко 50 преки участници, от които най-малко 25 участници са „поканени/международни участници“¹³.

Бенефициерите и свързаните с тях субекти трябва да се регистрират в [Регистъра на участниците](#) — преди подаване на предложението — и да бъдат валидирани от Централната служба по валидиране (валидиране в рамките на Европейската изпълнителна агенция за научни изследвания (REA)). За валидирането от тях ще се изисква да приложат документи, показващи правен статут и произход.

В консорциума могат да участват и други субекти с друга роля в него, например асоциирани партньори, подизпълнители, трети страни, които допринасят в натура и т.н. (вж. *раздел 13*).


Специфични случаи

Физически лица — физическите лица НЕ са допустими (с изключение на самостоятелно заети лица, т.е. еднолични търговци, когато дружеството не притежава правосубектност, различна от тази на физическото лице).

Международни организации — международни организации са допустими. Правилата за допустимите държави не се прилагат за тях.

Субекти без правосубектност — субекти, които нямат юридическа правосубектност съгласно тяхното национално право, могат по изключение да участват, при условие че техните представители са упълномощени да поемат правни задължения от тяхно име и ако предоставят гаранции за защита на финансовите интереси на ЕС, равностойни на гаранциите, предоставени от юридическите лица¹⁴.

Органи на ЕС — органите на ЕС (с изключение на Съвместния изследователски център на Европейската комисия) НЕ могат да бъдат част от консорциума.

Асоциации и обединения по икономически интереси — Субекти, в състава на които влизат членове, могат да участват като „единствени бенефициери“ или като „бенефициери, които нямат юридическа правосубектност“¹⁵.  Обърнете внимание, че ако членовете изпълняват действието, те трябва също да участват (или като бенефициери, или като свързани субекти, в противен случай техните разходи **НЯМА** да бъдат допустими).

¹³ „Поканени участници“ са пътуващи делегации от допустими държави — партньори по проекта, различни от държавата, която е домакин на мероприятиято за побратимяване на градове.

¹⁴ Вж. член 197, параграф 2 от Финансовия регламент на ЕС № [2018/1046](#).


¹⁵ За определенията вж. член 187, параграф 2 и член 197, параграф 2, буква в) от Финансовия регламент на ЕС [2018/1046](#).

Точки за контакт по програмата — допустими са като координатори или бенефициери в открити покани за представяне на предложения, ако разполагат с процедури за разделяне на функциите по управление на проекта и предоставяне на информация и ако могат да докажат разделяне на разходите (т.е. че предоставените за проекта безвъзмездни средства не се използват за разходи, които се покриват от други безвъзмездни средства, отпуснати за тях). Това изисква следното:

- използване на аналитично счетоводство, което дава възможност за счетоводно управление на разходите с показатели за разпределяне на разходите и кодове за осчетоводяването им и прилагане на тези показатели и кодове за идентифициране и разделяне на разходите (т.е. за разпределянето им към един от двата вида безвъзмездни средства);
- записване на всички реални разходи, направени във връзка с дейностите, които са обхванати по двата документа за безвъзмездни средства (вкл. непреките разходи);
- разпределяне на разходите по начин, който води до справедлив, обективен и реалистичен резултат.

Държави, които понастоящем водят преговори по споразумения за асоцииране — бенефициери от държави, с които се водят преговори (*вж. по-горе*) — могат да участват в поканата и да сключват споразумения за безвъзмездни средства, ако преговорите приключат преди сключването на споразумението (с обратно действие, ако това е предвидено в споразумението).

Ограничителни мерки на ЕС — Специалните правила се прилагат по отношение на определени субекти (*напр. субекти, които подлежат на [Ограничителните мерки на ЕС](#) в съответствие с член 29 от Договора за Европейския съюз (ДЕС) и член 215 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС),¹⁶ и субекти, които влизат в обхвата на [Насоки на Комисията № 2013/С 205/05](#)¹⁷*). Такива субекти не могат да бъдат допуснати до участие в никакво свое качество, включително като бенефициери, свързани субекти, асоциирани партньори, подизпълнители или получатели на финансова подкрепа за трети страни (ако има такива).

 За повече информация *вж. [Правила относно валидирането на правни субекти, определяне на упълномощен представител на правния субект \(УППС\) и оценка на финансовия капацитет](#)*.

[Състав на консорциума](#)

Допускат се само предложения от отделни кандидати (отделни бенефициери).

Проектите за побратимяване на градове трябва да включват общини от най-малко две допустими държави, от които поне една е държава — членка на ЕС.

[Допустими дейности](#)

Допустимите дейности са дейностите, посочени в раздел 2 по-горе.

Мероприятията за побратимяване на градове трябва да включват най-малко 50 преки участници, от които най-малко 25 участници са „поканени участници“.

¹⁶ Следва да се има предвид, че в Официалния вестник на Европейския съюз е публикуван официалният списък и в случай на конфликт съдържанието му има предимство пред [Картата на санкциите на ЕС](#).

¹⁷ Насоки на Комисията № [2013/С 205/05](#) относно допустимостта на израелски субекти и техните дейности в териториите, окупирани от Израел след юни 1967 г., до безвъзмездни средства, награди и финансови инструменти, финансирани от ЕС от 2014 г. нататък (ОВ С 205, 19.7.2013 г., стр. 9–11).

„Поканени участници“ са пътуващите делегации от допустими държави — партньори по проекта, различни от държавата, която е домакин на мероприятията за побратимяване на градове.

Проектите трябва да демонстрират конкретна добавена стойност в описанието на дейностите (напр. иновации, най-добри практики).

Кандидатурите, които се повтарят всяка година от същия кандидат, следва да демонстрират добавената стойност на новото действие/продължаването на действието.

В проектите следва да се вземат под внимание резултатите от проекти, подпомагани от други програми на ЕС за финансиране. Взаимното допълване трябва да бъде описано в предложенията за проекта (част Б от формуляра за кандидатстване).

Проектите трябва да съответстват на политическите интереси и приоритети на ЕС (напр. околна среда, социална политика, политика за младежта, политика по отношение на половете, политика за сигурност, индустриална и търговска политика и т.н.).

Не се разрешава предоставянето на финансова подкрепа на трети страни.

Географско разположение (цели държави)

Предложенията трябва да са свързани с дейности, които се провеждат в допустимите държави (вж. по-горе).

Продължителност

Обикновено продължителността на проектите следва да бъде между 6 и 12 месеца (възможно е удължаване с не повече от 9 месеца, ако е надлежно обосновано и е подписано изменение към споразумението).

Етика и ценности на ЕС

Проектите трябва да отговарят на:

- най-високите етични стандарти
- ценностите на ЕС, основани на член 2 от Договора за Европейския съюз и член 21 от Хартата на основните права на ЕС, и
- друго приложимо право на ЕС, международно и национално право (вкл. Общия регламент относно защитата на данните [2016/679](#)).

С проектите трябва да се цели насърчаване на равенството между половете и недискриминацията в съответствие с [инструментариума за интегриране на принципа на равенство между половете](#). Дейностите по проектите следва да допринасят за равнопоставеното овластяване на жените и мъжете в цялото им многообразие, като се гарантира, че те реализират пълния си потенциал и се ползват с еднакви права (вж. [инструменти за интегриране на принципа на недискриминация, проучвания на конкретни случаи и бъдещи действия](#)). С тях следва да се цели също така намаляване на равнищата на дискриминация, на която са подложени определени групи (както и групите, изложени на риск от множествена дискриминация), и да се подобрят резултатите в областта на равенството за отделните лица¹⁸. В предложенията следва да са включени

¹⁸ [Интегриране на принципа на недискриминация — инструменти, проучвания на конкретни случаи и бъдещи действия](#)

съображения, свързани с пола и недискриминацията, и да са насочени към балансирано представителство на половете в екипите и дейностите по проектите. Важно е също така индивидуалните данни, събирани от бенефициерите, да бъдат разбити по пол ([данни, групирани по полов признак](#)), увреждане или възраст, когато е възможно.

Кандидатите трябва да докажат в предложението си, че спазват етичните принципи и ценностите на ЕС, основани на член 2 от Договора за Европейския съюз и член 21 от Хартата на основните права на ЕС.

Освен това кандидатите с дейности, в които участват деца, трябва да предоставят на етапа на изготвяне на споразуменията за отпускане на безвъзмездни средства (GAP) декларация относно спазването на изискванията за закрила на детето (вж. раздел 5), обхващаща принципите, описани в [Стандарти за закрила на детето на организацията Keeping Children Safe](#).

7. Финансов и оперативен капацитет и изключване

Финансов капацитет

Кандидатите трябва да разполагат с **достатъчно и стабилни ресурси** за успешното изпълнение на проектите и да дадат своя принос за целта. Организацията, които участват в няколко проекта, трябва да разполагат с достатъчен капацитет за изпълнението на всички тези проекти.

Проверката на финансовия капацитет ще бъде извършена въз основа на документите, които трябва да приложите в [Регистъра на участниците](#) в етапа на подготовката за предоставяне на безвъзмездните средства (*напр. отчета за приходите и разходите и счетоводния баланс, бизнес плана, одитния доклад, изготвен от одобрен външен одитор, в който са заверени отчетите за последната финансова година и т.н.*). Анализът ще се основава на неутрални финансови показатели, но ще вземе предвид и други аспекти, например зависимостта от финансирането от ЕС, както и дефицита и приходите през предходните години.

Проверката стандартно ще се извършва по отношение на всички координатори с **изключение на:**

- публични органи (субекти, създадени като публичен орган в съответствие с националното право, включително местни, регионални или национални органи) или международни организации;
- ако размерът на поисканите безвъзмездни средства **не надвишава 60 000 EUR**.


Ако е необходимо, това може да се направи и за свързани субекти.

В случай че преценим, че финансовият ви капацитет не е достатъчен, може да изискаме:

- допълнителна информация;
- засилен режим на финансова отговорност, т.е. солидарна отговорност за всички бенефициери или солидарна отговорност на свързаните субекти (*вж. раздел 10 по-долу*);
- предварително финансиране, изплатено на вноски;
- (една или повече) гаранции за предварително финансиране (*вж. раздел 10 по-долу*);

или

- да не се предлага предварително финансиране;
- да поискаме да бъдете заменени или, ако е необходимо, да отхвърлим цялото предложение.

 За повече информация вж. [Правила относно валидирането на правни субекти, определяне на упълномощен представител на правния субект \(УППС\) и оценка на финансовия капацитет.](#)

Оперативен капацитет

Кандидатите трябва да разполагат с **ноу-хау, квалификации и ресурси**, за успешното изпълнение на проектите и за да дадат своя принос за целта (вкл. достатъчен опит в проекти, които са сравними по мащаби и естество).

Този капацитет ще бъде оценен заедно с критериите за предоставяне на безвъзмездни средства по отношение на качеството, въз основа на компетентността и опита на кандидатите и техните екипи по проектите, включително оперативните ресурси (човешки, технически и други) или, по изключение, мерките, предложени за сдобиването с такива преди започване на задачата.

Ако оценката на критерия за предоставяне на безвъзмездни средства е положителна, се счита, че кандидатите имат достатъчен оперативен капацитет.

Кандидатите трябва да докажат този капацитет чрез следната информация:

- общи профили (квалификации и опит) на служителите, отговарящи за управлението и изпълнението на проекта
- описание на участниците в консорциума
- списък на предишни проекти (основните проекти през последните 4 години).

Може да бъдат изисквани допълнителни придружаващи документи, ако са необходими за доказване на оперативния капацитет на някой от кандидатите.

Публичните органи, организациите на държавите членки и международните организации са освободени от проверката на оперативния капацитет.

Изключване

Кандидатите, за които се прилага **решение на ЕС за изключване** или се намират в някое от следните **положения, налагащи изключване**, заради което им е забранено да получават финансиране от ЕС, НЕ могат да участват¹⁹:

- са в несъстоятелност, производство по ликвидация, тяхната дейност е под разпоредба на съда, сключили са споразумение с кредиторите, преустановили са стопанската си дейност или се намират в аналогично положение, произтичащо от сходна процедура (вкл. процедури за лица с неограничена отговорност по отношение на дълговете на кандидата)
- нарушили са задълженията си по отношение на плащането на социално осигурителни вноски или данъци (вкл. ако такова нарушение е извършено

¹⁹ Вж. членове 136 и 141 от Финансовия регламент на ЕС [2018/1046](#).

от лица с неограничена отговорност по отношение на дълговете на кандидата)

- признати са за виновни за тежко професионално нарушение²⁰ (вкл. ако е извършено от лица с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол, действителни собственици или лица, които са от съществено значение за възлагането/изпълнението на договора за безвъзмездни средства)
- извършили са измама, корупция, свързани са с престъпна организация, изпиране на пари, престъпления, свързани с тероризма (вкл. финансирането на тероризма), детски труд или трафик на хора (вкл. ако е извършено от лица с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол, действителни собственици или лица, които са от съществено значение за възлагането/изпълнението на договора за безвъзмездни средства)
- показали са съществени пропуски при спазването на основните задължения по изпълнението на договор за обществена поръчка на ЕС, на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства, награди, договори на експерти или подобни (вкл. ако е извършено от лица с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол, действителни собственици или лица, които са от съществено значение за възлагането/изпълнението на договора за безвъзмездни средства)
- признати са за виновни за неправомерни действия по смисъла на член 1, параграф 2 от Регламент № [2988/95](#) (вкл. ако е извършено от лица с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол, действителни собственици или лица, които са от съществено значение за възлагането/изпълнението на договора за безвъзмездни средства)
- основани са в друга юрисдикция с намерението да се заобиколят данъчни, социални или други правни задължения в държавата на произход или са основали друг субект със същата цел (вкл. ако е извършено от лица с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол, действителни собственици или лица, които са от съществено значение за възлагането/изпълнението на договора за безвъзмездни средства).

Кандидатите ще бъдат изключени, ако се окаже, че²¹:

- по време на процедурата по предоставяне на безвъзмездни средства са подали неверни данни при предоставянето на информацията, изисквана като условие за участие, или не са предоставили тази информация
- са участвали в подготвянето на процедурата по поканата за представяне на предложения и това води до нарушаване на конкуренцията, което не може да бъде поправено по друг начин (конфликт на интереси).

²⁰ „Професионалното нарушение“ включва: нарушение на етичните норми на професията, увреждащо действие, оказващо въздействие върху професионалната благонадеждност, предоставяне на неверни данни/ погрешно тълкуване на информация, участие в картелно или друго споразумение, нарушаващо конкуренцията, нарушения на права на интелектуална собственост, опит за повлияване върху процеси на вземане на решения или за получаване на поверителна информация от публични органи, която може да предостави предимства.

²¹ Вж. член 141 от Финансовия регламент на ЕС [2018/1046](#).

8. Процедура за оценяване и процедура за предоставяне на безвъзмездни средства

Предложенията ще трябва да следват **стандартната процедура за кандидатстване и оценяване** (процедура за кандидатстване на един етап + процедура за оценяване на един етап).

Комисия за оценка (подпомагана от независими външни експерти) ще оценява всички кандидатури. Първо ще бъде проверено дали предложенията отговарят на формалните изисквания (приемливост и допустимост, *вж. раздели 5 и 6*). Предложенията, които са сметени за приемливи и допустими, ще бъдат оценени спрямо критериите за оперативния капацитет и за възлагане (*вж. раздели 7 и 9*) и след това ще бъдат класирани според техните оценки.

По отношение на предложения, които имат еднакъв брой точки ще бъде определен **приоритетен ред** в съответствие със следния подход:

Последователно за всяка група предложения *ex aequo*, като се започне с групата с най-висок резултат и се продължи в низходящ ред:

- 1) Предложенията *ex aequo* в рамките на една и съща тема ще бъдат подредени по приоритет в зависимост от оценките, които са получили по критерий за възлагане „Относителност“. Ако броят точки е еднакъв, приоритетното разглеждане ще се базира на техния брой точки по критерий „Качество“. Ако броят точки е еднакъв, приоритетното разглеждане ще се базира на техния брой точки по критерий „Въздействие“.

По отношение на всички предложения ще бъде предоставена информацията относно резултата от оценката (**писмо, съдържащо резултата от оценката**). За успешните предложения ще бъде отправена покана за подготовката за предоставяне на безвъзмездните средства; останалите ще бъдат включени в списъка с одобрени кандидати или ще бъдат отхвърлени.

Непоемане на ангажимент за финансиране — Поканата за подготовката за предоставяне на безвъзмездни средства НЕ представлява поемане на официален ангажимент за финансиране. Все пак ще бъде необходимо да извършим различни проверки на законността преди предоставянето на безвъзмездни средства: валидиране на юридическото лице, проверка на финансовия капацитет, *проверка за изключване и т.н.*

Подготовката за предоставяне на безвъзмездни средства ще включва диалог, целящ прецизиране на техническите или финансовите аспекти на проекта, за което от вас може да се изисква да предоставите допълнителна информация. Тя може също така да включва коригиране на предложенията в отговор на препоръките на комисията за оценка или на други опасения. Съответствието ще бъде предпоставка за подписване на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

Ако считате, че по процедурата за оценяване е имало недостатъци, можете да подадете **жалба** (като спазвате крайните срокове и процедурите, посочени в писмото, съдържащо резултата от оценката). Обърнете внимание, че за уведомленията, които не са били отворени в рамките на 10 дни след изпращането им, се счита, че са били получени и крайните срокове ще бъдат изчислявани от отварянето/получаването (*вж. също [Срокове и условия на портала за финансиране и обществени поръчки](#)*). Имайте предвид също, че за жалби, подадени по електронен път, може да има ограничения за броя на символите.

9. Критерии за предоставяне на безвъзмездни средства

Критериите за предоставяне на безвъзмездни средства за процедурата по настоящата покана за представяне на предложения са следните:

- **Целесъобразност:** степен, в която предложението съответства на приоритетите и целите на поканата; ясно определени потребности и надеждна оценка на потребностите; ясно определена целева група, като аспектите, свързани с равенството между половете, се отчитат по подходящ начин; принос към стратегическия и законодателния контекст на ЕС; европейско/транснационално измерение; въздействие/интерес за редица държави (държави от ЕС или допустими държави извън ЕС); възможност за използване на резултатите в други държави (потенциал за трансфер на добри практики); потенциал за развитие на взаимно доверие/трансгранично сътрудничество; избягване на дублиране с проекти, финансирани по други програми на Съюза или предходен(и) проект(и) в рамките на същия поток за финансиране; изграждане на синергии и взаимно допълване с други дейности (40 точки)
- **Качество:** яснота и съгласуваност на проекта; логически връзки между установените проблеми, потребности и предложени решения (концепция за логическата рамка); демонстриране на иновативен подход; демонстриране на добавената стойност на новата дейност/продължаването на предходни проекти; методология за изпълнение на проекта, като аспектите, свързани с равенството между половете са взети предвид по подходящ начин (организация на работата, график, разпределение на ресурсите и разпределение на задачите между партньорите, мониторинг и оценка); вземане под внимание на въпросите, свързани с етиката; осъществимост на проекта в рамките на предложения срок (40 точки)
- **Въздействие:** амбиция и очаквано дългосрочно въздействие на резултатите върху целевите групи/широката общественост; подходяща стратегия за разпространение с цел осигуряване на устойчивост и дългосрочно въздействие; потенциал за положителен мултиплициращ ефект; устойчивост на резултатите след приключване на финансирането от ЕС (20 точки)

Критерии за отпускане на безвъзмездни средства	Минимална положителна оценка	Максимална оценка
Целесъобразност	25	40
Качество — разработване и изпълнение на проекта	Не е приложимо	40
Въздействие	Не е приложимо	20
Обща (положителна) оценка	70	100

Максимален брой точки: 100 точки.

Индивидуален праг за критерия „Целесъобразност“: 25/40 точки.

Общ праг: 70 точки.

Предложенията, преминали индивидуалния праг за критерия „Целесъобразност“ И общия праг ще бъдат разгледани за финансиране в рамките на ограниченията на наличния бюджет за процедурата по поканата за представяне на предложения. Другите предложения ще бъдат отхвърлени.

10. Правна и финансова уредба относно споразуменията за предоставяне на безвъзмездни средства

Ако оценката ви е положителна, ще получите покана за подготовката за предоставяне на безвъзмездните средства за вашия проект, като в етапа на подготовката трябва да изготвите споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, заедно със служител на ЕС по проекта.

Това споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства ще определи рамката по отношение на безвъзмездните средства и по отношение на свързаните с тях срокове и условия, по-специално по отношение на предвидените резултати, отчитането и плащанията.

Образецът на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, който ще бъде използван (както и всички останали уместни образци и документи с насоки), е достъпен в раздел [„Документи за справка“ на портала](#).

Начална дата и продължителност на проекта

Началната дата и продължителността на проекта ще бъдат определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (*Информационен лист, точка 1*). Обикновено началната дата е след подписването на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства и най-късно в рамките на 6 месеца след подписването на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства. Прилагане с обратна сила е възможно в изключителни случаи по надлежно обосновани причини, но никога по-рано от датата на подаване на предложението.

Продължителност на проекта: между 6 и 12 месеца (възможно е удължаване с не повече от 9 месеца, ако е надлежно обосновано и е подписано изменение към споразумението).

Основни етапи и резултати

Предвидените основни етапи (не се прилага за побратимяване на градове) и резултати за всеки проект ще бъдат управлявани посредством системата за управление на безвъзмездните средства на портала и ще бъдат отразени в приложение 1 към споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

Дейностите по проекта трябва да бъдат организирани като единен работен пакет (РП).

Един работен пакет следва да отговаря на няколко мероприятия, включени във формуляра за кандидатстване.

Използва се **единен работен пакет** за общата продължителност на действието и един резултат за всяко мероприятие.

Общо след края на всяко мероприятие трябва да бъдат представени **1 работен пакет** и 2 или повече резултати в зависимост от броя на мероприятията

1 работен пакет = 1 или повече мероприятия = една или няколко дейности

Резултатите от изпълнението на работните пакети трябва да включват **формуляр за описание на мероприятиято** (задължителен документ) за всяко отделно мероприятие и могат също така да включват присъствени списъци, дневен ред или протоколи от срещи и заседания, доклади за оценка и/или контрол на качеството, набор от показатели за оценка на дейностите и тяхното въздействие, концептуални/планови доклади, брошури, препоръки и други стратегически документи, които съдържат заключенията от изпълнените дейности.

Форма на безвъзмездните средства, процент на финансиране и максимален размер на безвъзмездните средства

Параметрите на безвъзмездните средства (*максимален размер на безвъзмездните средства, процент на финансиране, общи допустими разходи и др.*) ще бъдат определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (Информационен лист, точка 3 и член 5).

Бюджет на проекта (максимален размер на безвъзмездните средства): очаква се да варира между **8 455 EUR** и **50 745 EUR** на проект.

Размерът на предоставените безвъзмездни средства може да бъде по-малък от размера на поисканата сума. Безвъзмездните средства ще бъдат под формата на еднократна сума. Това означава, че чрез безвъзмездните средства ще бъде възстановена фиксирана сума въз основа на еднократна сума или финансиране, което не е свързано с разходите. Сумата ще бъде определена от предоставящия безвъзмездните средства орган въз основа на предварително определените от него променливи суми и разчетите, посочени от бенефициерите в техния бюджет на проекта.

Бюджетни категории и правила относно допустимостта на разходите

Бюджетните категории и правилата относно допустимостта на разходите са определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (Информационен лист, точка 3, член 6 и приложение 2).

Бюджетни категории за процедурата по настоящата покана за представяне на предложения:

– **Вноски на еднократни суми**²²

Безвъзмездните средства ще бъдат под формата на еднократна сума. Това означава, че чрез безвъзмездните средства ще бъде възстановена фиксирана сума въз основа на еднократна сума или финансиране, което не е свързано с разходите. Сумата ще бъде определена от предоставящия безвъзмездните средства орган въз основа на предварително определените от него променливи суми и разчетите, посочени от бенефициерите в техния бюджет на проекта.

Изчисляването на еднократната сума се основава на един параметър: брой на международните (или „поканените“) участници (брой на участниците, пътуващи от допустими държави по проекта, различни от държавата, която е домакин на мероприятиято за побратимяване на градове).

Едно мероприятие съответства на един работен пакет във формуляра за кандидатстване.

1 работен пакет = 1 или повече мероприятия = една или няколко дейности

²² [Решение](#) от 30.9.2022 г. за разрешаване на използването на еднократни суми за действия по програма „Граждани, равенство, права и ценности“ (2021–2027 г.).

Условия и ред за отчитането и за извършване на плащанията

Условията и редът за отчитането и за извършване на плащанията са определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (*Информационен лист, точка 4 и членове 21 и 22*).

След подписването на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства **няма да получите предварително финансиране**. Плащане на остатъка: В края на проекта, ще изчислим окончателния размер на предоставените ви безвъзмездни средства. Ако общият размер на предходни плащания надвишава окончателния размер на безвъзмездните средства, ще поискаме от вас (вашия координатор) да върне разликата (събиране на вземания).

Обърнете внимание, че носите отговорност за воденето на документация за цялата извършена работа.

Гаранции за предварителното финансиране

Не се прилага.

Удостоверения

В зависимост от вида на действието, размера на безвъзмездните средства и вида на бенефициерите, от вас може да бъде поискано да предоставите различни сертификати. Видовете, сроковете и праговете по отношение на всеки един от сертификатите са определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (*Информационен лист, точка 4 и член 24*).

Режим на отговорност по отношение на събиранията на вземания

Режимът на отговорност по отношение на събиранията на вземания ще бъде определен в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (*Информационен лист, точка 4.4 и член 22*).

За бенефициерите е един от следните:

- ограничена солидарна отговорност с индивидуални тавани — *всеки бенефициер до максималния размер на предоставяните им безвъзмездни средства*
 - безусловна солидарна отговорност — *всеки бенефициер до максималния размер на безвъзмездните средства за действието*
- или
- индивидуална финансова отговорност — *всеки бенефициер единствено за неговите собствени задължения.*

Освен това предоставящият безвъзмездните средства орган може да изиска солидарна отговорност на свързаните субекти (с техния бенефициер).

Разпоредби, свързани с изпълнението на проекта

Правила относно правата на интелектуална собственост: *вж. Образец на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства (член 16 и приложение 5)*

- права на ползване на резултатите: Да

Обмен на информация, разпространение и прозрачност на финансирането: *вж.*

Образец на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства (член 17 и приложение 5):

- допълнителни дейности по обмен на информация и разпространение: Да

Други особености

Не е приложимо

Неизпълнение и нарушение на договора

Споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (глава 5) определя мерките, които бихме могли да предприемем в случай на нарушение на договора (и други въпроси, свързани с неизпълнението му).

 За повече информация вж. [АСПБС – Анотирано споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства](#).

11. Как да кандидатствате

Всички предложения трябва да бъдат подадени пряко онлайн чрез системата за кандидатстване по електронен път на портала за финансиране и обществени поръчки. Заявления на хартиен носител НЕ се приемат.

Подаването на документите се извършва **на 2 етапа**:

а) създайте потребителски профил и регистрирайте своята организация

За да използват системата за подаване (единственият начин за кандидатстване), всички участници трябва да [създадат потребителски профил в EU Login](#).

След като сте създали профил в EU Login, можете да [регистрирате организацията си](#) в Регистъра на участниците. След като приключите окончателно с регистрацията, ще получите 9-цифров идентификационен код на участник (PIC номер).

б) подайте предложението

Влезте в системата за електронно подаване чрез тематичната страница в раздел [Търсене на финансиране и обществени поръчки](#) (или за покани, изпратени чрез покана за представяне на предложения, чрез връзката, предоставена в писмото покана).

Подайте предложението си в 4 части по следния начин:

- Част А включва административна информация за кандидатстващите организации (бъдещ координатор, бенефициери, свързани субекти и асоциирани партньори) и обобщен бюджет за предложението. Попълнете я директно онлайн
- Част Б (описание на действието) се отнася за техническото съдържание на предложението. Изтеглете задължителния образец във формат Word от системата за подаване, попълнете го и го качете като PDF файл.
- Част В, съдържаща допълнителни данни за проекта. Попълва се директно онлайн.

- Приложения (вж. раздел 5). Качете ги във формат PDF (един или няколко в зависимост от слотовете). Качването в Excel понякога е възможно в зависимост от вида на файла.

Предложението трябва да бъде изготвено съгласно **ограниченията за броя на страниците** (вж. раздел 5); страниците над определеното ограничение няма да бъдат взети под внимание.

Документите трябва да бъдат качени в **правилната категория** в системата за кандидатстване, в противен случай предложението може да се счита за непълно, а оттам и за недопустимо.

Предложението трябва да бъде подадено **преди крайния срок на поканата за представяне на предложения** (вж. раздел 4). След изтичането на този срок системата се затваря и предложения повече не могат да бъдат подавани.

След подаване на предложението ще получите **електронно писмо за потвърждение** (с датата и часа на подаването на кандидатурата). Ако не получите това електронно писмо за потвърждение, това означава, че вашето предложение НЕ е подадено. Ако смятате, че това се дължи на грешка в системата за кандидатстване, трябва незабавно да подадете жалба чрез [уеб формуляра на бюрото за помощ във връзка с ИТ](#), като обясните обстоятелствата и приложите копие от предложението (и, ако е възможно, снимки на екрана, за да покажете какво се е случило).

Подробна информация за процесите и процедурите е предоставена в [онлайн наръчника](#). Онлайн наръчникът съдържа и връзки към често задавани въпроси и подробни инструкции относно системата за електронен обмен на портала.

12. Помощ

Доколкото е възможно, **опитвайте се сами да откриете отговорите, от които се нуждаете** в този и в други документи (разполагаме с ограничени ресурси за обработване на директни запитвания):

- [Онлайн наръчник](#)
- Често задавани въпроси на тематичната страница (за специфични за поканата въпроси в покани за открити процедури; не се прилага за действия по покана)
- [Често задавани въпроси \(ЧЗВ\) на портала](#) (за общи въпроси)

Проверявайте тематичната страница на уебсайта редовно, тъй като ще я използваме за публикуване на актуализирана информация относно процедурата по поканата за представяне на предложения. (За покани ще се свържем директно с вас в случай на актуализация на поканата за представяне на предложения).

Данни за връзка

За индивидуални въпроси относно системата за подаване на портала, моля, свържете се с [бюрото за помощ във връзка с ИТ](#).

Въпроси, които не са свързани с ИТ, трябва да бъдат изпращани на следния имейл адрес:

EACEA-CERV@ec.europa.eu.

Посочете ясно референтния номер на процедурата по поканата за представяне на предложения и темата, за която се отнасят въпросите ви (вж. [заглавната страница](#)).

13. Важно



ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

- **Не чакайте до края** — Попълнете кандидатурата си достатъчно по-рано преди крайния срок, за да избегнете **технически проблеми** в последния момент. Проблемите, които се дължат на подаване на кандидатурата в последния момент (*напр. претоварване и пр.*), ще бъдат изцяло на ваш риск. Крайният срок на поканата за представяне на предложения НЕ може да бъде удължаван.
- **Проверявайте** тематичната страница на уебсайта редовно. Ще я използваме за публикуване на актуализирана и допълнителна информация относно процедурата по поканата за представяне на предложения (актуална информация относно поканата и темите).
- **Система за електронен обмен на информация на портала за финансиране и обществени поръчки** — като подават своята кандидатура, всички участници **приемат** да използват системата за електронен обмен на информацията в съответствие с [Условието за използване на портала](#).
- **Регистрация** — преди подаване на кандидатурата, всички бенефициери, свързани субекти и асоциирани партньори трябва да бъдат регистрирани в [Регистъра на участниците](#). Идентификационният код на участника (PIC) (по един за участник) е задължителен за формуляра за кандидатстване.
- **Роли в обединението** — при създаването на обединението, трябва да помислите за организации, които ще помогнат за постигането на целите и за решаването на проблеми.

Ролите следва да се определят в зависимост от равнището на участие в проекта. Основните участници трябва да участват като **бенефициери** или **свързани субекти**; други субекти могат да участват като асоциирани партньори, подизпълнители, трети страни, които допринасят в натура. **Асоциираните партньори** и трети страни, които допринасят в натура, следва сами да поемат своите разходи (те няма да бъдат официални получатели на финансиране от ЕС). **Възлагането на подизпълнители** обикновено следва да е ограничено и да се извършва от трети страни (не от един от бенефициерите/свързаните субекти). Възлагането на подизпълнители, надхвърлящо 30 % от общите допустими разходи, трябва да бъде обосновано в предложението.

Координатор — в случаите на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства с няколко бенефициери, бенефициерите участват като консорциум (група бенефициери). Те трябва да изберат координатор, който да поеме управлението и координацията на проекта и да представлява консорциума пред възлагачия орган. В случаите на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства с един бенефициер, единственият бенефициер автоматично ще бъде и координатор.

- **Свързани субекти** — кандидатите могат да участват със свързани субекти (т.е. субекти, свързани с бенефициер, които участват в действието със сходни права и задължения като бенефициерите, но не подписват споразумението за безвъзмездни средства и следователно самите те не стават бенефициери). Те ще получат част от безвъзмездните средства и следователно трябва да отговарят на всички условия на поканата и да бъдат валидирани (подобно на бенефициерите); но те не се включват в минималните критерии за допустимост за състава на консорциума (ако има такива).
- **Асоциирани партньори** — кандидатите могат да участват с асоциирани партньори (т.е. партньорски организации, които участват в действието, но без право да получат безвъзмездни средства). Те участват без финансиране и поради това не е необходимо да бъдат валидирани.

- **Споразумение за създаване на консорциум** — по практически причини и по правни съображения се препоръчва да се сключи вътрешно споразумение, което да позволява да се намира решение при извънредни или непредвидени обстоятелства (във всички случаи, дори, ако това не е задължително съгласно споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства). Споразумението за създаване на консорциум също така ви дава възможност да преразпределите безвъзмездните средства в съответствие със собствените ви вътрешни принципи и параметри на консорциума (напр. един бенефициер може да преразпредели безвъзмездните средства, предоставени на него, на друг бенефициер). По този начин споразумението за създаване на обединение ви дава възможност да адаптирате безвъзмездни средства от ЕС спрямо нуждите на вашето обединение и може също така да подпомогне вашата защита в случай на спорове.
- **Балансиран бюджет на проекта** — за кандидатурите за предоставяне на безвъзмездни средства трябва да бъде гарантиран балансиран бюджет и достатъчни други ресурси за успешното изпълнение на проекта (*напр. собствени вноски, доходи, генерирани от действието, финансови вноски от трети страни и пр.*). От вас може да бъде поискано да намалите прогнозните си разходи, ако те са недопустими (вкл. прекомерни).
- **Правило за недопускане на печалба** — безвъзмездните средства НЕ може да бъдат използвани за реализирането на печалба (т.е. допълнителни приходи + безвъзмездните средства от ЕС за покриване на разходите). Ще проверим това в края на проекта.
- **Забрана за двойно финансиране** — съществува строга забрана за двойно финансиране от бюджета на ЕС (освен в рамките на действия в областта на полезните взаимодействия в ЕС). Извън рамките на такива действия за взаимодействие, за всяко действие могат да бъдат получени безвъзмездни средства от бюджета на ЕС само ВЕДНЪЖ, като при НИКАКВИ обстоятелства разходни позиции не могат да бъдат декларирани по две различни действия, финансирани от ЕС.
- **Приключени/текущи проекти** — предложения за проекти, които вече са приключени, ще бъдат отхвърляни; предложения за проекти, които вече са започнати, ще бъдат оценявани за всеки конкретен случай поотделно (в този случай не могат да бъдат възстановявани разходи за дейности, които са били извършени преди началната дата на проекта/подаването на предложението).
- **Комбиниране с безвъзмездни средства от ЕС за оперативни разходи** — комбиниране с безвъзмездни средства от ЕС за оперативни разходи е възможно, ако проектът остане извън работната програма за безвъзмездни средства за оперативни разходи и ако гарантирате, че разходните позиции са ясно разграничени в счетоводните ви отчети и НЕ са декларирани два пъти (*вж. [член 6.2.Д от АСПБС — Образец на аотирано споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства](#)*).
- **Няколко предложения** — кандидатите могат да представят повече от едно предложение за *различни* проекти в рамките на една и съща процедура по покана за представяне на предложения (и да им бъде предоставено финансиране за тях).

Организациите могат да участват в няколко предложения.

НО: ако има няколко предложения за много сходни проекти, ще бъде прието и оценено само едно; кандидатите ще бъдат помолени да оттеглят едно от тях (или то ще бъде отхвърлено).

- **Повторно подаване** — предложенията могат да бъдат променени и подадени отново преди крайния срок за подаване на предложения.
- **Отхвърляне** — като представят своята кандидатура, всички кандидати приемат условията на поканата за представяне на предложения, посочени в настоящата покана за представяне на предложения (и в документите, с които е свързана). Предложенията, които не съответстват на всички условия на поканата за представяне на предложения, ще бъдат **отхвърлени**. Това се отнася и за

кандидатите: всички кандидати трябва да отговарят на критериите, ако някой от тях не отговаря, той трябва да бъде заменен или цялото предложение ще бъде отхвърлено.

- **Анулиране** — Има обстоятелства, които биха могли да доведат до анулиране на процедурата по поканата за представяне на предложения. В този случай ще бъдете уведомени чрез обаждане или чрез актуализиране на темите. Обърнете внимание, че не се полагат компенсации за отменени процедури.
- **Език** — можете да изпратите предложението си на всеки от официалните езици на ЕС (резюмето/обобщението на проекта трябва винаги да бъде на английски език). От съображения за ефективност препоръчваме да използвате английски език в цялата документация на предложението. Ако поканата за представяне на предложения ви е необходима на друг официален език на ЕС, подайте искане за това в рамките на 10 дни след публикуването ѝ (относно информацията за връзка, *вж. раздел 12*).
- **Прозрачност** — в съответствие с член 38 от [Финансовия регламент на ЕС](#), информация относно предоставени от ЕС безвъзмездни средства се публикува всяка година на [уебсайта на Европейския съюз](#).

Това включва:

- имена на бенефициерите;
- адреси на бенефициерите;
- целите, за които са предоставени безвъзмездните средства
- максималния размер на предоставените безвъзмездни средства.

Публикуването може по изключение да бъде отменено (при наличие на мотивирано и надлежно обосновано искане), ако съществува риск оповестяването да застраши вашите права и свободи в съответствие с Хартата на основните права на Европейския съюз или да навреди на вашите търговските интереси.

- **Защита на личните данни** — подаването на предложение в рамките на процедурата по настоящата покана за представяне на предложения включва събиране, използване и обработване на лични данни. Тези данни ще бъдат обработвани в съответствие с приложимата правна рамка. Те ще бъдат обработвани единствено с цел оценяване на вашето предложение, последващо управление на предоставените ви безвъзмездни средства и, ако е необходимо, извършване на мониторинг, оценка и комуникация в рамките на дадена програма. Подробна информация за това е дадена в [Декларацията за поверителност на портала за финансиране и обществени поръчки](#).