



Jei versijos skirtingomis kalbomis nesutampa, pirmenybė teikiama versijai anglų kalba.



Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programa (CERV)

Kvietimas teikti pasiūlymus

Miestų tinklai

(CERV-2024-CITIZENS-TOWN-NT)

1.0 versija
2023 m. lapkričio 23 d.



ATLIKTI PAKEITIMAI			
Versija	Paskelbimo data	Pakeitimai	Puslapis
1.0	2023 11 23	▪ Pirminė versija (MFF 2023–2024)	
		▪	
		▪	
		▪	



EUROPOS ŠVIETIMO IR KULTŪROS VYKDOMOJI ĮSTAIGA (EACEA)

EACEA.B – kūrybiškumas, piliečiai, ES vertybės ir bendros operacijos
EACEA.B.3 – piliečiai ir ES vertybės

KVIETIMAS TEIKTI PASIŪLYMUS

TURINYS

Tikslai	5
Temos ir prioritetai (apimtis).....	6
Veikla, kuri gali būti finansuojama (taikymo sritis)	6
Numatomas poveikis	7
Reikalavimus atitinkantys dalyviai (reikalavimus atitinkančios šalys)	9
Konsorciumo sudėtis	11
Reikalavimus atitinkanti veikla	11
Geografinė vietovė (tikslinės rinkos šalys)	11
Trukmė	11
Etika ir ES vertybės	11
Finansinis pajėgumas	12
Veiklos pajėgumas	13
Draudimas dalyvauti procedūroje.....	13
Pradžios data ir projekto trukmė.....	16
Etapai ir tarpiniai rezultatai	16
Dotacijos forma, finansavimo normos ir didžiausia dotacijos suma	17
Biudžeto kategorijos ir išlaidų tinkamumo taisyklės	17
Ataskaitų teikimo ir mokėjimo tvarka	17
Išankstinio finansavimo garantija.....	18
Pažymos.....	18
Atsakomybės tvarka dėl susigražintųjų lėšų	18
Projekto įgyvendinimo nuostatos	18
Kitos specifikacijos.....	19
Reikalavimų nesilaikymas ir susitarimo pažeidimas	19

0. Įžanga


Tai kvietimas teikti pasiūlymus dėl ES **dotacijų veiksmams** piliečių aktyvumo ir dalyvavimo srityje pagal **Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programą (CERV)**. ES finansavimo programos reguliavimo sistema išdėstyta šiuose teisės aktuose:

- Reglamente 2018/1046 ([ES finansinis reglamentas](#));
- pagrindiniame akte (CERV reglamente [2021/692](#)¹).

Šis kvietimas teikti pasiūlymus skelbiamas pagal 2023–2024 m. darbo programą², jį valdys **Europos švietimo ir kultūros vykdomoji įstaiga (EACEA)** (toliau – Vykdomoji įstaiga).

Kvietimo teikti pasiūlymus **tema**:

- **CERV-2024-CITIZENS-TOWN-NT** – įvairių šalių piliečių mainų skatinimas, visų pirma per miestų tinklus.

 Atkreipkite dėmesį į tai, kad šis kvietimas teikti pasiūlymus priklauso nuo to, ar biudžetą galutinai patvirtins ES biudžeto valdymo institucija. Jei būtų padaryta esminių pakeitimų, kvietimą gali tekti pakeisti (arba net atšaukti).

Siūlome atidžiai perskaityti **kvietimo teikti pasiūlymus dokumentus**, ypač šį kvietimo teikti pasiūlymus dokumentą, susitarimo dėl dotacijos pavyzdį, [ES finansavimo ir konkursų portalo elektroninį vadovą](#) ir [ES dotacijos AGA – anotuotą susitarimą dėl dotacijos](#).

Šiuose dokumentuose pateikti paaiškinimai ir atsakymai į klausimus, kurie jums gali kilti rengiant paraišką:

- Kvietimo teikti pasiūlymus dokumente išdėstyta:
 - kvietimo aplinkybės, tikslai, apimtis, veiksmai, kurie gali būti finansuojami, ir numatomi rezultatai (1 ir 2 skirsniai);
 - tvarkaraštis ir numatytas biudžetas (3 ir 4 skirsniai);
 - priimtinumai ir atitikties reikalavimams sąlygos (įskaitant privalomus dokumentus; 5 ir 6 skirsniai);
 - finansinio ir veiklos pajėgumo vertinimo kriterijai ir draudimo dalyvauti nuostatos (7 skirsnis);
 - vertinimo ir dotacijos skyrimo procedūra (8 skirsnis);
 - dotacijos skyrimo kriterijai (9 skirsnis);
 - teisinė ir finansinė susitarimų dėl dotacijos struktūra (10 skirsnis);
 - kaip pateikti paraišką (11 skirsnis);
- Elektroniniame vadove išdėstyta:

¹ 2021 m. balandžio 28 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/692, kuriuo nustatoma Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programa (OL L 156, 2021 5 5, p. 1).

² 2022 m. gruodžio 1 d. Komisijos įgyvendinimo sprendimas C(2022) 8588 *final* dėl Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programos finansavimo ir 2023–2024 m. darbo programos priėmimo.

- pasiūlymų registravimo ir teikimo internetu per ES finansavimo ir konkursų portalą (toliau – portalas) procedūros;
- paraiškos rengimo rekomendacijos;
- anototame susitarime dėl dotacijos (AGA) išdėstyta:
 - išsamūs visų susitarimo dėl dotacijos nuostatų paaiškinimai, kuriuos turėsite pasirašyti, kad gautumėte dotaciją (*įskaitant dėl išlaidų tinkamumo finansuoti, mokėjimų grafiko, papildomų pareigų ir kt.*).

Taip pat raginame apsilankyti [CERV programos projektų rezultatų tinklalapyje](#), [programos „Europa piliečiams“ projektų rezultatų tinklalapyje](#), [Teisių, lygybės ir pilietiškumo programos rezultatų tinklalapyje](#) ir [saugykloje „Daphne Toolkit“](#), kur galėsite susipažinti su anksčiau finansuotų projektų sąrašu.

1. Įvadinė informacija

Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programa finansuojamas piliečių dalyvavimas, visų lygybė ir teisių bei ES vertybių įgyvendinimas. Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programa (toliau – programa) sujungia ankstesnę Teisių, lygybės ir pilietiškumo programą³ ir ankstesnę programą „Europa piliečiams“⁴.

Programa skatinama keistis informacija tarp žmonių iš įvairių valstybių, stiprinamas tarpusavio supratimas ir tolerancija, suteikiama galimybė praplėsti akiratį ir ugdyti priklausymo Europai ir Europos tapatybės jausmą pasitelkiant miestų partnerystę ir miestų tinklus. Nors programa išlaikomas principas „iš apačios į viršų“, ja taip pat suteikiama galimybė daugiausia dėmesio skirti ES prioritetams, visų pirma miestų tinklams. Pavyzdžiui, tai reiškia vietos žinių apie [ES pilietybės](#) teikiamas teises gerinimą arba žinių kaupimą ir dalijimąsi gerąja patirtimi apie įvairovės teikiamą naudą, įskaitant ekspertines žinias apie lytį ir tarpsektoriškumą, taip pat veiksmingas kovos su diskriminacija ir rasizmu vietos lygmeniu priemonės. Darbo programa taip pat sudarys sąlygas miestams įtraukti piliečius ir bendruomenes į diskusijas ir veiksmus klimato ir aplinkos, įskaitant su energetika susijusius klausimus, ir solidarumo bei migracijos srityse. Galiausiai [Europos įtraukties ir įvairovės sostinių apdovanojimu](#) bus įvertintas miestų ir vietos valdžios institucijų vaidmuo skatinant įvairovę, lyčių lygybę ir įtrauktį.

Šiuo kvietimu teikti pasiūlymus siekiama paremti tokias politikos iniciatyvas: Europos demokratijos veiksmų planas⁵, ES romų lygybės, įtraukties ir dalyvavimo strateginis planas⁶, ES kovos su rasizmu veiksmų planas, LGBTIQ asmenų lygybės strategija, 2020 m. ES pilietybės ataskaita⁷.

2. Tikslai – Temos ir prioritetai – Veikla, kuri gali būti finansuojama – Numatomas poveikis

Tikslai

- Skatinti keistis informacija tarp skirtingų valstybių piliečių, siekiant didinti tarpusavio supratimą ir toleranciją, suteikti jiems galimybę plėsti savo akiratį ir ugdyti priklausymo Europai ir Europos tapatybės jausmą

³ 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1381/2013, kuriuo nustatoma Teisių, lygybės ir pilietiškumo programa 2014–2020 m. laikotarpiu (OL L 354, 2013 12 28, p. 62).

⁴ 2014 m. balandžio 14 d. Tarybos reglamentas (ES) Nr. 390/2014, kuriuo nustatoma 2014–2020 m. laikotarpio programa „Europa piliečiams“ (OL L 115, 2014 4 17, p. 3).

⁵ [Europos demokratijos veiksmų planas](#)

⁶ [ES romų lygybės, įtraukties ir dalyvavimo strateginis planas](#)

⁷ [2020 m. ES pilietybės ataskaita](#)

- Sudaryti sąlygas miestams įtraukti piliečius ir bendruomenes į diskusijas ir veiksmus klimato ir aplinkos, įskaitant su energetika susijusius klausimus, ir solidarumo bei migracijos srityse. Suteikti piliečiams galimybę susipažinti su Europos Sąjungos kultūrų įvairove ir suprasti, kad Europos vertybės ir kultūros paveldas yra bendros ateities pagrindas
- Skatinti savivaldybių bendradarbiavimą ir keitimąsi gerąja patirtimi
- Remti gerą vietos savivaldą ir stiprinti vietos ir regionų valdžios institucijų vaidmenį Europos integracijos procese

Tikimasi, kad miestų tinklų projektuose atsispindės holistinis, į piliečius orientuotas, lygybę skatinantis, ateities perspektyvomis grindžiamas, konstruktyvus Europos naratyvas, kuris būtų patrauklesnis visų pirma jaunajai kartai. Projektai gali būti pagrįsti konsultacijų su piliečiais rezultatais ir gali paskatinti diskusijas apie konkrečius būdus, kaip kurti demokratiškesnę Europą, suteikti piliečiams galimybę atnaujinti ryšius su ES ir išsiugdyti stipresnį atsakomybės už Europos projektą jausmą.

Per miestų tinklus miestams ir savivaldybėms turėtų būti suteikta galimybė sustiprinti ir padidinti bendradarbiavimą ir diskusijas ilgalaikėje perspektyvoje, kurti tvarius tinklus ir išdėstyti ilgalaikę Europos integracijos ateities viziją.

Temos ir prioritetai (apimtis)

Išlaikant principą „iš apačios į viršų“, specialų dėmesį galima būtų skirti šiems veiksams:

- skatinti **informuotumą ir kaupti žinias apie mažumą**, pavyzdžiui, tautinių mažumų ir rasinės ar etninės kilmės žmonių (pavyzdžiui, romų ir migrantų), **vaidmenį** Europos visuomenėje ir jų indėlį į Europos kultūros raidą;
- nustatyti būdus, kaip toliau **stiprinti ES sprendimų priėmimo proceso europinę dimensiją ir demokratinį teisėtumą** ir skatinti laisvą, atvirą ir sveiką demokratinį valdymą mažo rinkėjų aktyvumo rinkimuose, populizmo, dezinformacijos ir iššūkių, su kuriais susiduria pilietinė visuomenė, laikais, remiant aktyvų piliečių dalyvavimą Europos politiniame gyvenime ir naudojimąsi rinkimų teisėmis;
- **suburti piliečius, kad jie aptartų veiksmus klimato ir aplinkos srityse**, įskaitant su energetika susijusius klausimus, solidarumą ir dalijimąsi gerąja patirtimi, ir taip prisidėti prie piliečių dalyvavimo visuomenės gyvenime ir galiausiai aktyvaus jų dalyvavimo demokratiame Sąjungos gyvenime didinimo.

Be šio konkretaus dėmesio, miestų tinklų projektuose taip pat gali būti apskritai, bet ne išimtinai apsvarstomas bet koks poveikis, kurį galėjo padaryti COVID-19 pandemija vietos bendruomenių gyvenimui, šių bendruomenių funkcionavimui ir piliečių dalyvavimo ir solidarumo formoms COVID-19 krizės metu, ir kaip šios formos galėtų tapti tvarios ateityje. Projektuose taip pat gali būti semiamasi įkvėpimo iš naujojo europinio bauhauzo iniciatyvos arba jie gali būti su ja susiję.

Veikla, kuri gali būti finansuojama (taikymo sritis)

Finansuojama veikla, be kita ko, gali apimti praktinius seminarus, seminarus, konferencijas, mokymus, ekspertų susitikimus, internetinius seminarus, informuotumo didinimo veiklą, patrauklius renginius, duomenų rinkimą ir konsultavimąsi, gerosios patirties kūrimą, keitimąsi ja ir jos sklaidą tarp valdžios institucijų ir pilietinės visuomenės organizacijų, komunikacijos priemonių kūrimą ir socialinės žiniasklaidos naudojimą.

- Pagal šią priemonę savivaldybės arba regionai ir asociacijos,

bendradarbiaujančios ilgalaikėje perspektyvoje, kviečiamos kurti miestų tinklus, kad jų bendradarbiavimas būtų tvaresnis, ir keistis gerąja patirtimi.

- Tikimasi, kad miestų tinklai apims įvairią veiklą bendrų interesų temomis, kurios yra susijusios su programos tikslais, siekiant įtraukti į šią sritį aktyvius bendruomenės narius ir siekti tvarumo.

Rengiant veiklos formatą reikėtų atsižvelgti į lyčių lygybės aspektą, siekiant užtikrinti, kad jis būtų prieinamas moterims ir vyrams vienodomis sąlygomis ir kad veiklose galėtų dalyvauti tiek moterys, tiek vyrai.

Tikimasi, kad rengiant ir įgyvendinant projektus bus skatinama lyčių lygybė ir nediskriminavimo aspekto integravimas. Pavyzdžiui, pareiškėjai galėtų atlikti ir į savo pasiūlymą įtraukti lyčių aspekto analizę, kurioje būtų nustatytas skirtingas galimas projekto ir jo veiklų daromas poveikis moterims ir vyrams, taip pat mergaitėms ir berniukams, atsižvelgiant į visą jų įvairovę. Šiuo tikslu pareiškėjai raginami atliekant lyčių aspekto analizę susipažinti su [EIGE interneto svetainėje](#) išdėstytais pagrindiniais klausimais. Ši analizė galėtų padėti išvengti bet kokio nenumatyto neigiamo intervencijos poveikio bet kuriai iš lyčių (žalos nedarymo metodas)⁸.

Tikimasi, kad pareiškėjai savo komunikacijos ir sklaidos veiklą rengs ir įgyvendins lyčiai atžvalgiu būdu. Tai visų pirma apima kalbos, kuria atsižvelgiama į lyčių aspektą, vartojimą. Tas pats pasakytina apie stebėsenos ir vertinimo veiklos rengimą ir įgyvendinimą. Pasiūlymai, kuriuose lyčių aspektas integruojamas į visą numatytą veiklą, bus laikomi kokybiškesniais.

Numatomas poveikis

- Galimybė miestams ir savivaldybėms rengti didesnio masto projektus, kad būtų padidintas jų projektų poveikis ir tvarumas
- Galimybė naudoti gavėjams kurti labiau teminius ir su politika susijusius projektus
- Aktyvesnis piliečių dalyvavimas visuomenės gyvenime ir galiausiai aktyvesnis piliečių dalyvavimas demokratiame Sąjungos gyvenime
- Ilgalaikiai ryšiai su organizacijomis partnerėmis
- Didesnis informuotumas apie įvairovės, lyčių lygybės ir kovos su diskriminacija bei rasizmu naudą
- Didesnis ir skatinamas abipusis supratimas ir Europos mažumų, pavyzdžiui, romų, pripažinimas
- Geresnis informavimas apie ES pilietybės suteikiamas teises ir geresnis jų įgyvendinimas valstybėse narėse

3. Turimas biudžetas

Turimas kvietimo teikti pasiūlymus biudžetas: **6 000 000 EUR**.

⁸ Daugiau informacijos pateikiama skirsnyje „Etika ir ES vertybės“

Kvietimo teikti pasiūlymus biudžetas vis dar priklauso nuo to, ar ES biudžeto valdymo institucija patvirtins 2024 m. biudžetą.

Pasiekame teisę paskirstyti ne visas turimas lėšas, priklausomai nuo gautų pasiūlymų ir vertinimo rezultatų.

4. Tvarkaraštis ir terminai

Tvarkaraštis ir terminai (orientaciniai)	
Kvietimo teikti pasiūlymus paskelbimo data	2023 m. gruodžio 14 d.
Galutinis pasiūlymų pateikimo terminas	<u>2024 m. balandžio 18 d. 17.00 val.</u> <u>Vidurio Europos laiku (Briuselis)</u>
Vertinimas	2024 m. gegužė–liepa
Informavimas apie vertinimo rezultatus	2024 m. spalio mėn.
Susitarimo dėl dotacijos pasirašymas	2024 m. gruodžio mėn. – 2025 m. sausio mėn.

5. Priimtinas ir dokumentai

Pasiūlymai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki **kvietimo teikti pasiūlymus galutinio termino** (žr. *tvarkaraščio 4 skirsnį*).

Pasiūlymai turi būti pateikti **elektroniniu būdu** per Finansavimo ir konkursų portalo elektroninę pasiūlymų teikimo sistemą (prieinamą per temos puslapį skiltyje [Finansavimo ir konkursų paieška](#)). Popierinės paraiškos teikti NEGALIMA.

Pasiūlymai (įskaitant priedus ir patvirtinamuosius dokumentus) privalo būti pateikti naudojantis pasiūlymų teikimo sistemoje *pateiktomis* formomis (⚠️ o NE temos puslapyje pateiktais dokumentais – jie yra tik informacinio pobūdžio).

Pasiūlymai privalo būti **išsamūs** – juose turi būti visa reikalaujama informacija ir visi privalomi priedai:

- paraiškos formos A dalis: čia pateikiama administracinė informacija apie dalyvius (būsimas koordinatorius, naudos gavėjai ir susiję subjektai) ir projekto biudžeto sąmata (*pildoma tiesiogiai internetu*);
- paraiškos formos B dalis: čia pateikiamas projekto techninis aprašymas (*jā reikia atsisiųsti iš elektroninės pasiūlymų teikimo sistemos, užpildyti, sutvarkyti ir vėl įkelti*);
- C dalyje pateikiami papildomi projekto duomenys ir nurodomas projekto indėlis į ES programos pagrindinius veiklos rezultatų rodiklius (*pildoma tiesiogiai internetu*).

Privalomi priedai (*įkeltini*):

- fiksuotosios sumos skaičiuoklė.

Patvirtinamieji dokumentai (*įkeltini*):


- ankstesnių projektų sąrašas (svarbiausi pastarųjų 4 metų projektai – *šablonas pateiktas B dalyje*). Netaikoma naujai įsteigtoms organizacijoms;
- pagrindinės projekto grupės gyvenimo aprašymai (standartiniai): tik privačioms ne pelno organizacijoms (prie kitų priedų);
- praėjusių metų veiklos ataskaitos: tik privačioms ne pelno organizacijoms. Netaikoma naujai įsteigtoms organizacijoms (prie kitų priedų);
- savivaldybės pasirašytas paramos laiškas (taikytina pareiškėjams ir partneriams, kurie patenka į kategoriją „Ne pelno organizacija, atstovaujanti vietos valdžios institucijai“). Dokumentas turi būti pateiktas ne vėliau kaip susitarimo dėl dotacijos parengimo etape;
- bet kuriam dalyviui, vykdančiam veiklą, susijusią su vaikais (jaunesniais nei 18 metų jaunuoliais): viešieji subjektai turi pasirašyti ir pridėti priesaikos deklaraciją (dėl šablono kreiptis adresu EACEA-CERV@ec.europa.eu); privačios ne pelno organizacijos turi pateikti savo vaiko apsaugos politiką, apimančią keturias sritis, aprašytas [Vaikų saugumo užtikrinimo koalicijos vaikų apsaugos standartuose](#).

Teikdami pasiūlymą, turėsite patvirtinti, kad turite **įgaliojimus veikti** visų pareiškėjų vardu. Be to, turėsite patvirtinti, kad paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir išsami ir kad dalyviai atitinka ES finansavimo sąlygas (ypač atitiktis reikalavimams, finansinių ir veiklos pajėgumų, draudimo dalyvauti procedūroje ir kt.). Prieš pasirašant susitarimą dėl dotacijos kiekvienas naudos gavėjas ir susijęs subjektas turės tai dar kartą patvirtinti pasirašydamas priesaikos deklaraciją. Visapusiškai nepatvirtinti pasiūlymai bus atmesti.

Paraiška privalo būti **nuskaitoma, prieinama ir tinkama spausdinti**.

Pasiūlymo apimtis negali viršyti **70 puslapių** (B dalis). Ši skaičių viršijančių puslapių vertintojai nevertins.

Vėliau jūsų gali būti paprašyta pateikti daugiau dokumentų (*juridinio asmens patvirtinimui, finansinių pajėgumų patikrinimui, banko sąskaitos patvirtinimui ir kt.*).

 Daugiau informacijos apie pateikimo procesą (įskaitant IT aspektus) rasite [Elektroniniame vadove](#).

6. Atitiktis reikalavimams

Paraiškos bus laikomos atitinkančiomis reikalavimus tik tuo atveju, jei jų turinys visiškai (arba bent iš dalies) atitinka pateiktą temos aprašymą.

Reikalavimus atitinkantys dalyviai (reikalavimus atitinkančios šalys)

Tam, kad atitiktų reikalavimus, pareiškėjai (naudos gavėjai) privalo būti:

- juridiniai asmenys (viešosios arba privačiosios įstaigos);
- įsteigti vienoje iš reikalavimus atitinkančių šalių, t. y.
 - ES valstybėje narėje (įskaitant užjūrio šalis ir teritorijas – UŠT);
 - ES nepriklausančioje šalyje:
 - prie CERV programos prisijungusioje šalyje ([dalyvaujančių šalių sąrašas](#));

- pagrindiniai pareiškėjai ⁹ ir pareiškėjų partneriai turi būti pelno nesiekianti organizacija: miestai / savivaldybės ir (arba) kitų lygių vietos valdžios institucijos arba jų partnerystės komitetai, arba kitos vietos valdžios institucijoms atstovaujantios pelno nesiekiančios organizacijos;

Kiti atitikties reikalavimams kriterijai:

- veikla turi būti vykdoma bent dviejose skirtingose reikalavimus atitinkančiose šalyse;
- į paraišką turi būti įtraukti bent keturi pareiškėjai (pagrindinis pareiškėjas (t. y. koordinatorius) ir bent trys pareiškėjo partneriai, kurie nėra susiję subjektai arba asocijuotieji partneriai) iš bent keturių skirtingų reikalavimus atitinkančių šalių, iš kurių bent dvi yra ES valstybės narės.

Prieš pateikdami pasiūlymą naudos gavėjai ir susiję subjektai privalo užsiregistruoti [Dalyvių registre](#) ir turės būti patvirtinti Centrinės patvirtinimo tarnybos (REA patvirtinimas). Patvirtinimui jų bus paprašyta įkelti dokumentus, kurie įrodo juridinį statusą ir kilmę.

Kiti subjektai gali dalyvauti vykdydami savo konsorciumo funkcijas, pavyzdžiui, asocijuotojo partnerio, subrangovo, nepiniginius įnašus teikiančių trečiųjų šalių ir kt. (*žr. 13 skirsnį*).


Specifiniai atvejai

Fiziniai asmenys – fiziniai asmenys NEATITINKA reikalavimų (išskyrus savarankiškai dirbančius asmenis, t. y. savarankiškai veikiančius verslininkus, kai įmonė neturi juridinio asmens statuso, atskirto nuo fizinio asmens statuso).

Tarptautinės organizacijos – tarptautinės organizacijos atitinka reikalavimus. Reikalavimus atitinkančių šalių taisyklės joms netaikomos.

Juridinio asmens statuso neturintis subjektas – pagal galiojančius nacionalinius įstatymus juridinio asmens statuso neturintys subjektai, su sąlyga, kad jų atstovai gali jų vardu prisiimti teisinius įsipareigojimus ir suteikti Sąjungos finansinių interesų apsaugos garantijas, lygiavertes juridinių asmenų suteikiamoms garantijoms¹⁰.

ES įstaigos – ES įstaigos (išskyrus Europos Komisijos Jungtinį tyrimų centrą) NEGALI būti konsorciumo dalimi.

Asociacijos ir interesų grupės – iš narių sudaryti subjektai gali dalyvauti kaip vieninteliai naudos gavėjai arba gavėjai, neturintys juridinio asmens statuso¹¹.  Atkreipkite dėmesį, kad jeigu veiksmą įgyvendins nariai, jie taip pat turėtų dalyvauti (kaip naudos gavėjai arba susiję subjektai, antraip jų išlaidos NEBUS laikomos tinkamomis finansuoti).

Šalys, su kuriomis šiuo metu vyksta derybos dėl asociacijos susitarimų – naudos gavėjai iš šalių, su kuriomis vyksta derybos dėl dalyvavimo programoje (žr. pirmiau nurodytą dalyvaujančių šalių sąrašą), gali dalyvauti kvietime teikti pasiūlymus ir pasirašyti susitarimą dėl dotacijos, jei derybos baigiamos prieš pasirašant susitarimą dėl dotacijos ir jei asociacijos projektas atitinka kvietimą teikti pasiūlymus (t. y. atgaline


⁹ Pagrindinis pareiškėjas yra konsorciumo „koordinatorius“.

¹⁰ Žr. ES finansinio reglamento [2018/1046](#) 197 straipsnio 2 dalies c punktą.

¹¹ Žr. ES finansinio reglamento [2018/1046](#) 187 straipsnio 2 dalyje ir 197 straipsnio 2 dalies c punkte pateiktas apibrėžtis.

data atitinka ir programos dalį, ir metus, kuriais buvo paskelbtas kvietimas teikti pasiūlymas).

ES ribojamosios priemonės – tam tikriems subjektams (*pvz., subjektams, kuriems taikomos [ES ribojamosios priemonės pagal Europos Sąjungos sutarties \(ESS\) 29 straipsnį ir Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo \(SESV\) 215 straipsnį](#)¹²*) taikomos specialios taisyklės. Tokie subjektai neturi teisės dalyvauti jokiais teisėmis – nei kaip naudos gavėjai, nei kaip susiję subjektai, asocijuotieji partneriai, subrangovai ar finansinės paramos trečiosioms šalims gavėjai (jei tokių yra).

 Daugiau informacijos rasite [Juridinio asmens patvirtinimo, juridinio asmens atstovo skyrimo ir finansinių pajėgumų vertinimo taisyklėse](#).

Konsorciumo sudėtis

Pasiūlymus turi pateikti ne mažiau kaip 4 pareiškėjų (naudos gavėjų) konsorciumas, atitinkantis šias sąlygas:

- subjektai yra miestai ir (arba) savivaldybės, ir (arba) kito lygio vietos valdžios institucijos, jų partnerystės komitetai arba kitos ne pelno organizacijos, atstovaujančios vietos valdžios institucijoms; jie turi būti iš ne mažiau kaip 4 skirtingų reikalavimus atitinkančių šalių, iš kurių bent 2 yra ES valstybės narės.

Reikalavimus atitinkanti veikla

Reikalavimus atitinkanti veikla nurodyta 2 skirsnyje.

Projektuose turėtų būti atsižvelgiama į kitų ES finansavimo programų remiamų projektų rezultatus. Papildomumas privalo būti aprašytas projekto pasiūlymuose (paraiškos formos B dalyje).

Projektai privalo atitikti ES politikos interesus ir prioritetus (*pavyzdžiui, aplinkos, socialinės, saugumo, pramonės ir prekybos politikos ir kt.*).

Finansinė parama trečiosioms šalims neleidžiama.

Geografinė vietovė (tikslinės rinkos šalys)

Paraiškos turi būti susijusios su veikla, vykdoma reikalavimus atitinkančiose šalyse (*žr. pirmiau*).

Trukmė

Projektas turėtų trukti 12–24 mėnesius (pratęsimas galimas, jei jis tinkamai pagrindžiamas pateikiant pakeitimą).

Etika ir ES vertybės

Projektai privalo atitikti:

- aukščiausius etikos standartus;
- ES vertybes, nustatytas Europos Sąjungos sutarties 2 straipsnyje ir ES pagrindinių teisių chartijos 21 straipsnyje ir
- kituose taikytinuose ES, tarptautinės ir nacionalinės teisės aktuose (įskaitant Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą [2016/679](#)).

¹² Atkreipkite dėmesį, kad *ES oficialiajame leidinyje* pateikiamas oficialus sąrašas, o jeigu yra skirtumų, jo turinys yra viršesnis už [ES sankcijų žemėlapi](#).

Projektais turi būti siekiama skatinti lyčių lygybės ir nediskriminavimo aspektų integravimą pagal [Lyčių aspekto integravimo priemonių rinkinį](#). Projekto veikla turėtų padėti užtikrinti vienodą moterų ir vyrų įgalinimą atsižvelgiant į jų įvairovę ir užtikrinant, kad jie išnaudotų visą savo potencialą ir naudotųsi tomis pačiomis teisėmis (žr. [Nediskriminavimo principo integravimo priemonės, atvejų analizė ir tolesni veiksmai](#)). Jomis taip pat turėtų būti siekiama sumažinti diskriminacijos, kurią patiria tam tikros grupės (taip pat tos, kurioms gresia daugialypė diskriminacija), lygį ir pagerinti asmenų rezultatus lygybės srityje¹³. Į pasiūlymus turėtų būti įtraukti lyčių ir nediskriminavimo aspektai ir siekiama, kad projektų komandose ir veiklose būtų užtikrintas proporcingas lyčių atstovavimas. Taip pat svarbu, kad, jei įmanoma, naudos gavėjų surinkti individualūs duomenys būtų suskirstyti pagal lytį ([pagal lytį suskirstyti duomenys](#)), negalią ar amžių.

Pareiškėjai savo paraiškoje turi įrodyti, kad laikosi etikos principų ir ES vertybių, grindžiamų Europos Sąjungos sutarties 2 straipsniu ir ES pagrindinių teisių chartijos 21 straipsniu.

Be to, ne pelno siekiantys privataus sektoriaus dalyviai, kurių veikla yra susijusi su vaikais, privalo turėti vaikų apsaugos politiką, apimančią keturias sritis, aprašytas [Vaikų saugumo užtikrinimo koalicijos vaikų apsaugos standartuose](#). Ši politika turi būti prieinama internete ir skaidri visiems, kurie susiduria su organizacija. Joje turi būti pateikta aiški informacija apie personalo (įskaitant stažuotojus ir savanorius) įdarbinimo tvarką ir paaiškinta, kaip tikrinamas asmens patikimumas. Ji taip pat turi apimti aiškias procedūras ir taisykles darbuotojams, įskaitant ataskaitų teikimo taisykles, ir tolesnį mokymąsi. Viešosios organizacijos turi pasirašyti priesaikos deklaraciją dėl vaiko apsaugos reikalavimų (šablonas pateikiamas pasiūlymų teikimo sistemoje).

7. Finansiniai ir veiklos pajėgumai bei draudimas dalyvauti

Finansinis pajėgumas

Pareiškėjai privalo turėti **stabilius ir pakankamus išteklius** projektams sėkmingai įgyvendinti ir savo indėliui įnešti. Keliuose projektuose dalyvaujančios organizacijos turi turėti pakankamai pajėgumų visiems šiems projektams įgyvendinti.

Finansinis pajėgumas bus tikrinamas vadovaujantis dokumentais, kuriuos būsite paprašyti įkelti į [Dalyvių registrą](#) rengiant dotaciją (pvz., *pelno ir nuostolių ataskaita ir balansu, verslo planu, patvirtintu išorės auditoriaus atlikta audito ataskaita, kurioje patvirtinamos paskutinių pasibaigusių finansinių metų sąskaitos, ir kt.*). Analizė bus pagrįsta neutraliais finansiniais rodikliais, bet atspindės ir kitus aspektus, pavyzdžiui, priklausomybę nuo ES finansavimo ir ankstesnių metų deficitą bei pajamas.

Įprastai atliekama visų naudos gavėjų patikra, išskyrus:

- viešąsias įstaigas (subjektas, įsteigtas kaip viešoji įstaiga, pagal nacionalinę teisę, įskaitant vietas, regionines ar nacionalines institucijas) arba tarptautines organizacijas;
- atvejus, kai atskira prašoma dotacijos suma neviršija 60 000 EUR.

Prereikus taip pat atliekama susijusių subjektų patikra.


Jeigu manome, kad jūsų finansinis pajėgumas nepakankamas, mums gali reikėti:

- papildomų duomenų;
- sugriežtintos finansinės atsakomybės tvarkos, t. y. bendrosios ir

¹³ [Nediskriminavimo principo integravimo priemonės, atvejų analizė ir tolesni veiksmai](#)

individualiosios atsakomybės visiems naudos gavėjams arba bendrosios ir individualiosios atsakomybės susijusiems subjektams (žr. 10 skirsnį);

- išankstinio finansavimo mokėjimo dalimis;
- išankstinio finansavimo garantijų (vienos ar daugiau) (žr. 10 skirsnį) arba galime
- neteikti išankstinio finansavimo;
- reikalauti, kad būtumėte pakeistas, arba, jei reikės, atmesti visą pasiūlymą.

 Daugiau informacijos rasite [Juridinio asmens patvirtinimo, juridinio asmens atstovo skyrimo ir finansinių pajėgumų vertinimo taisyklėse](#).

Veiklos pajėgumas

Pareiškėjai privalo turėti **žinias, kvalifikaciją** ir **išteklis** projektams sėkmingai įgyvendinti ir savo indėliui įnešti (be kita ko, pakankamai panašaus masto ir pobūdžio projektų patirties).

Šis pajėgumas bus vertinamas kartu su skyrimo kriterijumi „Kokybė“, atsižvelgiant į pareiškėjų ir jų projektų komandų kompetenciją ir patirtį, įskaitant veiklai vykdyti reikalingus išteklius (žmogiškuosius, techninius ir kitus) ar, išskirtiniais atvejais, siūlomas priemonės jais apsirūpinti prieš užduoties įgyvendinimą.

Jeigu pagal skyrimo kriterijų pasiūlymas įvertinamas teigiamai, laikoma, kad pareiškėjas yra pakankamai pajėgus vykdyti veiklą.

Pareiškėjai turės įrodyti savo pajėgumą pateikdami tokią informaciją:

- darbuotojų, atsakingų už projekto valdymą ir įgyvendinimą, bendruosius profilius (kvalifikacija ir patirtis);
- konsorciumo dalyvių aprašymą;
- ankstesnių projektų sąrašą (pagrindiniai paskutinių 4 metų projektai) (netaikoma naujai įsteigtoms organizacijoms).

Gali būti pareikalauta papildomų patvirtinamųjų dokumentų, pagrindžiančių bet kurio pareiškėjo pajėgumą vykdyti veiklą.

Viešosioms įstaigoms, valstybių narių organizacijoms ir tarptautinėms organizacijoms veiklos pajėgumo patikrinimas netaikomas.

Draudimas dalyvauti procedūroje

Pareiškėjai, kuriems taikomas **ES sprendimas dėl draudimo dalyvauti procedūroje** arba kurie yra vienoje iš toliau nurodytų **situacijų, dėl kurių draudžiama dalyvauti procedūroje** ir gauti ES finansavimą, dalyvauti NEGALI¹⁴:

- yra bankrutavę, likviduojami, jų reikalus administruoja teismas, jie yra sudarę susitarimą su kreditoriais, jų ūkinė veikla sustabdyta arba jiems taikoma kita panaši procedūra (įskaitant procedūras asmenims, kuriems numatyta neribota atsakomybė už pareiškėjo skolas);
- pažeidžia socialinės apsaugos ar mokesčius įsipareigojimus (įskaitant asmenis, kuriems numatyta neribota atsakomybė už pareiškėjo skolas);

¹⁴ Žr. ES finansinio reglamento [2018/1046](#) 136 ir 141 straipsnius.

- yra padarę šiurkščių profesinių nusižengimų¹⁵ (įskaitant jiems atstovaujančius, sprendimus priimančius arba juos kontroliuojančius asmenis, tikruosius savininkus ar asmenis, kurie yra būtini dotacijos skyrimui ar įgyvendinimui);
- sukčiavo, užsiėmė korupcija, turi ryšių su nusikalstama organizacija, pinigų plovimu, su terorizmu susijusiais nusikaltimais (įskaitant terorizmo finansavimą), vaikų darbu ar prekyba žmonėmis (įskaitant jiems atstovaujančius, sprendimus priimančius arba juos kontroliuojančius asmenis, tikruosius savininkus ar asmenis, kurie yra būtini dotacijos skyrimui ar įgyvendinimui);
- nustatyta didelių trūkumų jiems laikantis pagrindinių įsipareigojimų pagal ES viešųjų pirkimų sutartį, susitarimą dėl dotacijos, apdovanojimą, ekspertų ar panašią sutartį (įskaitant jiems atstovaujančius, sprendimus priimančius arba juos kontroliuojančius asmenis, tikruosius savininkus ar asmenis, kurie yra būtini dotacijos skyrimui ar įgyvendinimui);
- yra padarę pažeidimų, kaip tai suprantama pagal Reglamento (ES) Nr. [2988/95](#) 1 straipsnio 2 dalį (įskaitant jiems atstovaujančius, sprendimus priimančius arba juos kontroliuojančius asmenis, tikruosius savininkus ar asmenis, kurie yra būtini dotacijos skyrimui ar įgyvendinimui);
- buvo įsteigti kitoje jurisdikcijoje siekiant apeiti mokesčių, socialinius ar kitus teisinius įsipareigojimus kilmės šalyje arba šiuo tikslu sukūrė kitą subjektą (įskaitant jiems atstovaujančius, sprendimus priimančius arba juos kontroliuojančius asmenis, tikruosius savininkus ar asmenis, kurie yra būtini dotacijos skyrimui ar įgyvendinimui).

Pareiškėjai taip pat atmetami, jeigu paaiškėja, kad¹⁶:

- per dotacijos skyrimo procedūrą pateikė klaidingą informaciją, kuri reikalaujama kaip dalyvavimo sąlyga, arba informacijos nepateikė;
- dalyvavo rengiant kvietimą teikti pasiūlymus ir tai neatitaisomai iškraipytų konkurenciją (interesų konfliktas).

8. Vertinimo ir dotacijos skyrimo procedūra

Pasiūlymai turi būti teikiami vadovaujantis **standartine pateikimo ir dotacijos skyrimo procedūra** (vienas pateikimo etapas + vienas vertinimo etapas).

Vertinimo komitetas (padedamas nepriklausomų išorės ekspertų) vertins visas paraiškas. Pirmiausia bus tikrinama, ar pasiūlymai atitinka formaliuosius reikalavimus (priimtimumo ir atitikties, žr. *5 ir 6 skirsnius*). Pasiūlymai, pripažinti priimtinais ir atitinkančiais reikalavimus, bus vertinami remiantis veiklos pajėgumo ir skyrimo kriterijais (žr. *7 ir 9 skirsnius*) ir įvertinus išdėstomi eilės tvarka pagal jų įverčius.

Pasiūlymų (tos pačios temos arba biudžeto paketo), kuriems skirta tiek pat balų, **pirmumo tvarka** nustatoma pagal tokį principą:


paeiliui kiekvienai *ex aequo* pasiūlymų grupei, pradedant nuo daugiausia balų surinkusios grupės mažėjančia tvarka:

¹⁵ Profesiniai nusižengimai apima etinių profesinių standartų pažeidimus, neteisėtus veiksmus, kurie daro poveikį profesiniam patikimumui, neteisingsus pareiškimus ar klaidingą informacijos pateikimą, dalyvavimą kartelyje ar kitame susitarime, kuris iškreipia konkurenciją, intelektinės nuosavybės teisių pažeidimą, bandymą paveikti sprendimų priėmimo procesą ar konfidencialios informacijos gavimą iš viešojo sektoriaus institucijų siekiant įgyti pranašumą.

¹⁶ Žr. ES finansinio reglamento [2018/1046](#) 141 straipsnį.

- 1) tos pačios temos *ex aequo* pasiūlymams pirmenybė bus teikiama atsižvelgiant į įverčius, kurie jiems skirti pagal skyrimo kriterijų „Aktualumas“. Jeigu skirta vienodai balų, pirmenybė bus teikiama balams, gautiems pagal kriterijų „Kokybė“. Jeigu skirta vienodai balų, pirmenybė bus teikiama balams, gautiems pagal kriterijų „Poveikis“.

Visi pareiškėjai bus informuoti apie vertinimo rezultatus (**vertinimo rezultatų laiškas**). Atrinktus pasiūlymus pateikę subjektai bus pakviesti rengti susitarimą dėl dotacijos; kiti pasiūlymai bus įtraukti į rezervą arba atmesti.

 Prievolės finansuoti nėra – kvietimas rengti susitarimą dėl dotacijos NĖRA formalus finansavimo įsipareigojimas. Prieš suteikdami dotaciją turėsime atlikti įvairius teisinių aplinkybių patikrinimus: *juridinio asmens patvirtinimą, finansinių pajėgumų ir draudimo dalyvauti patikrinimą ir kt.*

Rengiant susitarimą dėl dotacijos bus surengtas pasitarimas techniniams ar finansiniams projekto aspektams suderinti. Gali būti, kad jums teks pateikti papildomos informacijos. Pasiūlymą taip pat gali tekti koreguoti, atsižvelgiant į vertinimo komiteto rekomendacijas ir kitas pastabas. Atitiktis reikalavimams yra susitarimo dėl dotacijos pasirašymo sąlyga.

Jeigu manote, kad vertinimo procedūra turėjo trūkumų, galite pateikti **skundą** (laikydami vertinimo rezultatų laiške nustatytą terminų ir procedūrų). Atkreipkite dėmesį, kad pranešimai, kurie nebuvo atidaryti per 10 dienų nuo jų išsiuntimo, laikomi atidarytais ir kad terminai bus skaičiuojami nuo tada, kai pranešimas atidaromas (*taip pat žr. [Finansavimo ir konkursų portalo sąlygas](#)*). Taip pat turėkite omenyje, kad elektroniniu būdu teikiamiems skundams gali būti taikomi simbolių apribojimai.

9. Dotacijos skyrimo kriterijai

Šio kvietimo teikti pasiūlymus **dotacijos skyrimo kriterijai** yra tokie:

- **Aktualumas:** kiek pasiūlymas atitinka kvietimo teikti pasiūlymus prioritetus ir tikslus; aiškiai apibrėžti poreikiai ir patikimas poreikių vertinimas, aiškiai apibrėžta tikslinė grupė, tinkamai atsižvelgiant į lyčių aspektą; indėlis į ES strategines ir teises aplinkybes; Europos ir (arba) tarpvalstybinis aspektas; poveikis ir (arba) svarba kelioms šalims (ES arba reikalavimus atitinkančioms ES nepriklausančioms šalims); galimybė panaudoti rezultatus kitose šalyse (galimybė perduoti gerą patirtį); abipusio pasitikėjimo ir (arba) tarpvalstybinio bendradarbiavimo plėtojimo galimybė. (40 balų)
- **Kokybė:** projekto aiškumas ir nuoseklumas, loginiai ryšiai tarp nustatytų problemų, poreikių ir siūlomų sprendimų (loginės sistemos sąvoka); projekto įgyvendinimo metodika, tinkamai atsižvelgiant į lyčių aspektą (darbo organizavimas, tvarkaraštis, išteklių paskirstymas ir užduočių pasiskirstymas tarp partnerių, rizika ir jos valdymas, stebėseną ir vertinimas); atsižvelgimas į etinius klausimus; projekto įgyvendinamumas per siūlomą laikotarpį; originalūs ir novatoriški projektai. (40 balų)
- **Poveikis:** rezultatų užmojis ir tikėtinas ilgalaikis poveikis tikslinėms grupėms ir (arba) plačiajai visuomenei; aiškiai apibrėžtas numatomas poveikis, visų pirma nustatytoms tikslinėms grupėms, ir taikomos priemonės, kuriomis užtikrinama, kad poveikį būtų galima pasiekti ir įvertinti. Projekto rezultatai gali padėti įgyvendinti ilgalaikius pokyčius, patobulimus ar plėtrą atitinkamų tikslinių grupių naudai; užtikrinamas CERV programos ir ES paramos matomumas; tinkama sklaidos strategija tvarumui ir ilgalaikiam poveikiui užtikrinti; teigiamo didinamojo poveikio galimybė; rezultatų tvarumas pasibaigus ES finansavimui. (20 balų)

Dotacijos skyrimo kriterijai	Mažiausias pereinamasis balas	Didžiausias balas
Relevance	25	40
Kokybė: projekto koncepcija ir įgyvendinimas	Netaikoma	40
Poveikis	Netaikoma	20
Bendras (pereinamasis) balas	70	100

Didžiausias balas – 100.

Slenkstinis įvertis pagal aktualumo kriterijų 25/40 balų.

Bendras slenkstinis įvertis – 70.

Pasiūlymai, gavę slenkstinį įvertį pagal aktualumo kriterijų IR bendrą slenkstinį įvertį, bus svarstomi dėl finansavimo skyrimo, atsižvelgiant į kvietimo teikti pasiūlymus biudžeto apribojimus. Kiti pasiūlymai bus atmesti.

10. Teisinė ir finansinė susitarimų dėl dotacijos struktūra

Jeigu jūsų pasiūlymas įvertintas teigiamai, būsite pakviestas rengti susitarimą dėl dotacijos kartu su už ES projektus atsakingu pareigūnu.

Susitarime dėl dotacijos visų pirma bus nurodyta jūsų dotacija ir jos gavimo sąlygos, būtent – pasiektini rezultatai, pateiktinos ataskaitos ir mokėjimai.

Pavyzdinį susitarimą dėl dotacijos, kuris bus naudojamas (ir kitus svarbius šablonus ir gaires), galima rasti skiltyje [Portalo informaciniai dokumentai](#).

Pradžios data ir projekto trukmė

Projekto pradžios data ir trukmė bus nustatyta susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 1 punktas*). Paprastai pradžios data yra po dotacijos susitarimo pasirašymo ir ne vėlesnė kaip per 6 mėnesiai nuo dotacijos susitarimo pasirašymo. Taikyti susitarimą atgaline data gali būti leidžiama tik išimtinu atveju esant tinkamai pagrįstų priežasčių, bet data negali būti ankstesnė nei pasiūlymo pateikimo data.

Projekto trukmė: *žr. 6 skirsnį*.

Etapai ir tarpiniai rezultatai

Kiekvieno projekto etapai ir tarpiniai rezultatai bus administruojami per portalo dotacijų administravimo sistemą ir bus nurodyti susitarimo dėl dotacijos 1 priede.

Projekto veiklos turi būti organizuojamos kaip darbo paketas (-ai). Daugiau informacijos galima rasti DUK puslapyje.

Į darbo paketų rezultatus turi būti įtrauktas kiekvieno renginio aprašymo lapas (privalomas dokumentas). Atrinktų projektų renginių aprašymo lapai turi būti paskelbti savivaldybės ir (ar) koordinatoriaus interneto svetainėje ir taip pat turi apimti posėdžių darbotvarkes arba protokolus, vertinimo ir (arba) kokybės kontrolės ataskaitas, veiklos ir jos poveikio vertinimo rodiklius, koncepcijos ir (arba) planavimo ataskaitas, brošiūras, rekomendacijas ir kitus strateginius dokumentus, kuriuose pateikiamos veiklos išvados.

Dotacijos forma, finansavimo normos ir didžiausia dotacijos suma

Dotacijos parametrai (*didžiausia dotacijos suma, finansavimo normos, visos reikalavimus atitinkančios išlaidos ir kt.*) bus apibrėžti susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 3 punktas ir 5 straipsnis*).

Projekto biudžetas (didžiausia dotacijos suma): neribojamas. Skirta dotacija gali būti mažesnė nei prašoma suma.

Dotacija skiriama fiksuotosios sumos forma. Tai reiškia, kad ja bus kompensuojama fiksuota suma, pagrįsta fiksuotąja suma arba finansavimu, nesusijusiu su išlaidomis. Sumą nustatys dotaciją suteikianti institucija, remdamasi iš anksto nustatytomis kintamosiomis sumomis ir naudos gavėjų projekto biudžete nurodytomis sąmatomis¹⁷.

Biudžeto kategorijos ir išlaidų tinkamumo taisyklės

Biudžeto kategorijos ir išlaidų tinkamumo taisyklės nustatytos susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 3 punktas, 6 straipsnis ir 2 priedas*).

Šio kvietimo teikti pasiūlymus biudžeto kategorijos:

– **Fiksuotosios sumos įnašai**¹⁸

Fiksuotoji suma apskaičiuojama pagal du parametrus: bendrą tiesioginių dalyvių (vietinių ir užsienio) skaičių ir reikalavimus atitinkančių šalių skaičių viename renginyje (*in situ* arba internetu).

Renginys vyksta apibrėžtą laiką ir gali apimti įvairių rūšių veiklą (konferencijas, praktinius seminarus, mokymus, seminarus, diskusijas, internetinius seminarus, parodas, filmų peržiūras ir (arba) kūrimą, kampanijas, leidinius, apklausas, mokslinius tyrimus, žaibiškus sambūrius ir t. t.), susijusią su veikla, kuria suburiamos tikslinės grupės.

[Daugiau informacijos apie renginius ir paraiškos formos struktūrą rasite atitinkamame temos puslapyje DUK skyriuje. Ataskaitų teikimo ir mokėjimo tvarka](#)

Ataskaitų teikimo ir mokėjimo tvarka

Ataskaitų teikimo ir mokėjimo tvarka nustatoma susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 4 punktas, 21 ir 22 straipsniai*).

Pasirašius dotaciją, gausite **išankstinį finansavimą**, kad projektą galėtumėte pradėti įgyvendinti (paprastai **60 proc.** vertės nuo didžiausios dotacijos sumos; išskirtiniais atvejais – mažesnis išankstinis finansavimas arba jokie išankstinio finansavimo). Išankstinis finansavimas išmokamas per 30 dienų nuo įsigaliojimo dienos arba finansinės garantijos (jei taikoma) – priklausomai nuo to, kuri data yra paskesnė.

Likučio mokėjimas. Užbaigus projektą, suskaičiuosime galutinę jums skirtos dotacijos sumą. Jeigu bendra ankstesnių mokėjimų suma yra didesnė nei galutinė dotacijos suma, paprašysime jūsų (jūsų koordinatoriaus) gražinti skirtumą (susigrąžinimas).

Visi mokėjimai bus atliekami koordinatoriui.



Atminkite, kad mokėjimai bus automatiškai sumažinti, jei nustatysime, kad kuris nors iš jūsų konsorciumo narių turi įsiskolinimų ES (dotaciją teikiančiai institucijai ar

¹⁷ [Is-decision_cerv_en.pdf \(europa.eu\)](#)

¹⁸ 2022 m. rugsėjo 30 d. [Sprendimas](#), kuriuo leidžiama naudoti vienkartinės sumas veiksams pagal (2021–2027 m.) Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programą.

kitoms ES įstaigoms). Tokias skolas padengsime pagal susitarime dėl dotacijos nustatytas sąlygas (*žr. 22 straipsnį*).

Taip pat atkreipkite dėmesį į tai, kad privalote registruoti visus atliekamus darbus.

Išankstinio finansavimo garantija

Jeigu reikalinga išankstinio finansavimo garantija, ji nustatoma susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 4 punktas*). Garantijos suma nustatoma rengiant susitarimą dėl dotacijos ir paprastai yra lygi jūsų dotacijos išankstinio finansavimo sumai arba už ją mažesnė.

Garantija turi būti nurodyta eurais ir išduota patvirtinto banko arba finansų įstaigos, įsteigtos ES valstybėje narėje. Jei esate įsisteigęs ne ES šalyje ir norite pateikti savo šalies banko arba finansų įstaigos garantiją, susisiekitė su mumis (išimties tvarka ji gali būti priimtina, jei suteikia lygiavertę apsaugą).

Banko sąskaitoje užblokuota suma NĖRA tinkama finansinė garantija.

Konsorciumo išankstinio finansavimo garantijų paprastai prašoma iš koordinatoriaus. Jos turi būti pateikiamos dotacijos rengimo metu, laiku, kad būtų galima išmokėti išankstinį finansavimą (skenuota kopija per portalą IR originalas paštu).

Iš anksto sutarus, banko garantija gali būti keičiama trečiosios šalies garantija.

Garantija bus gražinta dotacijos laikotarpio pabaigoje pagal susitarime dėl dotacijos nustatytas sąlygas.

Pažymos

Priklausomai nuo veiklos rūšies, dotacijos dydžio ir naudos gavėjų rūšies, iš jūsų gali būti pareikalauta pateikti įvairias pažymas. Kiekvienos pažymos rūšis, pateikimo laikas ir ribos nustatomos susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 4 punktas ir 24 straipsnis*).

Atsakomybės tvarka dėl susigražintinų lėšų

Atsakomybės tvarka dėl susigražintinų lėšų nustatoma susitarime dėl dotacijos (*duomenų lapas, 4.4 punktas ir 22 straipsnis*).

Naudos gavėjams taikomas vienas iš šių reikalavimų:

- ribota bendroji ir individualioji atsakomybė su nustatytais ribomis – *kiekvienam naudos gavėjui ne didesnė kaip jo didžiausia dotacijos suma;*
 - besąlyginė bendroji ir individualioji atsakomybė – *kiekvienam gavėjui ne didesnė kaip didžiausia dotacijos veiklai skirta suma,*
- arba
- individualioji finansinė atsakomybė – *kiekvienas naudos gavėjas atsako tik už savo skolas.*

Be to, dotaciją skirianti institucija gali reikalauti bendrosios ir individualiosios susijusių subjektų atsakomybės (kartu su naudos gavėju).

Projekto įgyvendinimo nuostatos

Intelektinės nuosavybės teisių taisyklės: *žr. pavyzdinį susitarimą dėl dotacijos (16 straipsnį ir 5 priedą):*

- teisė naudoti rezultatus: taip

Komunikacija, sklaida ir finansavimo matomumas: *žr. pavyzdinį susitarimą dėl dotacijos (17 straipsnį ir 5 priedą):*

- papildoma komunikacija ir sklaidos veikla: taip

Kitos specifikacijos

Netaikoma

Reikalavimų nesilaikymas ir susitarimo pažeidimas

Susitarime dėl dotacijos (5 skyriuje) numatytos priemonės, kurių galime imtis susitarimo pažeidimo atveju (ir kitais reikalavimų nesilaikymo atvejais).

 Daugiau informacijos *žr. [Anotuotame susitarime dėl dotacijos \(AGA\)](#).*

11. Kaip pateikti paraišką

Visi pasiūlymai turi būti pateikti tiesiogiai internetu per Finansavimo ir konkursų portalo elektroninę pasiūlymų teikimo sistemą. Popierinės paraiškos nepriimamos.

Paraiškos teikiamos **2 etapais**:

a) Susikurkite vartotojo paskyrą ir užregistruokite savo organizaciją

Norėdami naudotis pasiūlymų teikimo sistema (vienintelis būdas paraiškai pateikti), visi dalyviai turi [susikurti „EU Login“ vartotojo paskyrą](#).

Susikūrę „EU Login“ vartotojo paskyrą, galite [užregistruoti savo organizaciją](#) Dalyvių registre. Užbaigus registraciją, jums bus suteiktas devynių skaitmenų dalyvio identifikavimo kodas (DIK).

b) Pateikite pasiūlymą

Elektroninę pasiūlymų teikimo sistemą galite pasiekti pasirinkę temos puslapį skiltyje [Finansavimo ir konkursų paieška](#) (arba, jeigu gavote kvietimą teikti pasiūlymą, spustelėdami kvietimo laiške pateiktą nuorodą).

Pateikite savo pasiūlymą, susidedantį iš 4 dalių:

- A dalis apima administracinę informaciją apie pareiškėjo organizacijas (būsimas koordinatorius, naudos gavėjai, susiję subjektai ir asocijuotieji partneriai) ir pasiūlymo projekto biudžeto santrauką. Ją užpildykite tiesiogiai internetu.
- B dalis (veiksmo aprašymas) apima techninį pasiūlymo turinį. Atsisiųskite iš pasiūlymų teikimo sistemos privalomą „Word“ formato šabloną, užpildykite jį ir įkelkite kaip PDF failą.
- C dalyje pateikiami papildomi projekto duomenys. Pildoma tiesiogiai internetu.
- Priedai (*žr. 5 skirsnį*). Įkelkite juos kaip PDF failą (vieną arba kelis, priklausomai nuo apimties). Kartais, priklausomai nuo failo tipo, galima įkelti „Excel“ failą.

Pasiūlymas negali viršyti **puslapių apribojimo** (*žr. 5 skirsnį*). Į papildomus puslapius nebus atsižvelgiama.

Dokumentai turi būti įkeliami **pagal numatytą kategoriją** pasiūlymų teikimo sistemoje, kitaip pasiūlymas gali būti laikomas neišsamiu ir todėl nepriimtinu.

Pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki **kvietime numatyto galutinio termino** (žr. 4 skirsnį). Pasibaigus kvietimo terminui sistema uždaroma ir pasiūlymų pateikti nebegalima.

Pateikę pasiūlymą gausite **patvirtinimą e. paštu** (kartu su nurodyta pasiūlymo pateikimo data ir laiku). Jeigu patvirtinimo laiško negavote, vadinasi, jūsų pasiūlymas NĖRA pateiktas. Jei manote, kad taip nutiko dėl pasiūlymų teikimo sistemos klaidos, nedelsdami pateikite skundą naudodami [IT pagalbos tarnybos internetinę formą](#), paaiškinkite aplinkybes ir pridėkite pasiūlymo kopiją (ir, jei įmanoma, ekrano nuotraukas, kad būtų matyti, kas nutiko).

Išsami informacija apie procesus ir procedūras aprašyta [Elektroniniame vadove](#). Elektroniniame vadove taip pat pateiktos nuorodos į DUK ir išsamios portalo elektroninės keitimosi informacija sistemos instrukcijos.

12. Pagalba

Kiek galite, **stenkitės savarankiškai rasti atsakymus į savo klausimus** šiuose ir kituose dokumentuose (mūsų galimybės atsakyti į tiesiogines užklausas yra ribotos):

- [Elektroniniame vadove](#);
- temos puslapyje esančiuose DUK (klausimai apie šį konkretų kvietimą; netaikoma veiksams pagal kvietimą);
- [portalo DUK](#) (bendro pobūdžio klausimai).

Taip pat raginame nuolat tikrinti temos puslapį, nes jame skelbsime kvietimo teikti pasiūlymus naujienas. (Dėl kvietimų su jumis susisieksime tiesiogiai, jei kvietimas teikti pasiūlymus bus atnaujintas.)

Kontaktai

Jei reikia su šiuo kvietimu teikti pasiūlymus susijusios pagalbos, galite kreiptis į savo šalies [CERV kontaktinį asmenį](#).

Atskirus klausimus apie elektroninę pasiūlymų teikimo sistemą siųskite [IT pagalbos tarnybai](#).

Su IT nesusijusius klausimus siųskite e. paštu:

EACEA-CERV@ec.europa.eu.

Aiškiai nurodykite kvietimo teikti pasiūlymus nuorodą ir temą, su kuria susijęs jūsų klausimas (žr. *antraštinį puslapį*).

13. Svarbu



SVARBU

- **Nelaukite iki termino pabaigos** – paruoškite savo paraišką kuo anksčiau iki termino pabaigos, kad išvengtumėte **techninių problemų** paskutinę minutę. Už problemas, su kuriomis susiduriate teikdami pasiūlymą paskutinę minutę (*pvz., perkrova ir kt.*), atsakote tik jūs. Kvietimo teikti pasiūlymus terminai NEPRATĖSIAMI.
- Nuolat **lankytės** portalo temos puslapyje. Jame skelbsime naujienas ir papildomą informaciją apie kvietimą teikti pasiūlymus (kvietimo ir temos atnaujinimai).
- **Finansavimo ir konkursų portalo elektroninė keitimosi informacija sistema.** Teikdami paraišką visi dalyviai sutinka naudotis elektronine keitimosi informacija sistema pagal [portalo sąlygas](#).
- **Registracija.** Prieš pateikdami paraišką visi naudos gavėjai, susiję subjektai ir asocijuotieji partneriai turi užsiregistruoti [Dalyvių registre](#). Paraiškos formoje privaloma nurodyti dalyvio identifikacijos kodą (angl. PIC) (po vieną kiekvienam dalyviui).
- **Konsorciumo taisyklės.** Steigdami konsorciumą turėtumėte pagalvoti apie organizacijas, kurios padės jums siekti tikslų ir spręsti problemas.
- Funkcijos turėtų būti paskirstomos pagal dalyvavimo projekte lygį. Pagrindiniai dalyviai turėtų dalyvauti kaip **naudos gavėjai** arba **susiję subjektai**; kiti subjektai gali **dalyvauti** kaip asocijuotieji partneriai, subrangovai ir trečiosios šalys, kurios teikia nepiniginius įnašus. **Asocijuotieji partneriai** ir trečiosios šalys, kurios teikia nepiniginius įnašus, turėtų padengti savo išlaidas (formaliai jie nebus ES paramos gavėjai). **Subranga** paprastai turėtų sudaryti ribotą projekto dalį ir ją privalo vykdyti trečiosios šalys (o ne naudos gavėjai ar susiję subjektai). Paraiškoje turi būti pagrįsta, jei subrangos sutartys viršija 30 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų.
- **Koordinatorius.** Jei dotacija skiriama keliems paramos gavėjams, naudos gavėjai dalyvauja kaip konsorciumas (naudos gavėjų grupė). Jie turės išsirinkti koordinatorių, kuris bus atsakingas už projekto administravimą ir koordinavimą ir kuris atstovaus konsorciui dotaciją skiriančioje institucijoje. Jei susitarimas dėl dotacijos sudaromas su vienu gavėju, vienintelis naudos gavėjas automatiškai yra koordinatorius.
- **Susiję subjektai.** Pareiškėjai gali dalyvauti kartu su susijusiais subjektais (su naudos gavėju susiję subjektai, kurie dalyvauja veikloje turėdami panašias teises ir pareigas kaip ir naudos gavėjai, tačiau nepasirašo susitarimo dėl dotacijos, todėl patys nėra naudos gavėjai). Jie gaus dalį dotacijos lėšų, todėl turi atitikti visas kvietimo teikti pasiūlymus sąlygas ir būti patvirtinti (kaip ir naudos gavėjai), tačiau jie neįtraukiami į minimalius konsorciumo sudėties tinkamumo kriterijus (jei tokių yra).
- **Asocijuotieji partneriai.** Pareiškėjai gali dalyvauti kartu su asocijuotaisiais partneriais (pvz., organizacijomis partnerėmis, kurios dalyvauja vykdant veiksmą, bet neturi teisės gauti dotacijos lėšų). Jie dalyvauja be finansavimo, todėl jų patvirtinti nereikia.
- **Konsorciumo susitarimas.** Dėl praktinių ir teisinių motyvų rekomenduojama nustatyti vidinę tvarką, kuria bus vadovaujamasi susidūrus su išskirtinėmis ar nenumatytomis aplinkybėmis (visais atvejais, net jeigu tai nėra privaloma pagal susitarimą dėl dotacijos). Konsorciumo susitarimas taip pat suteikia galimybę perskirstyti dotacijos lėšas pagal jūsų konsorciumo vidaus principus ir kriterijus (pavyzdžiui, vienas naudos gavėjas gali savo dotacijos lėšas perskirstyti kitam naudos gavėjui). Konsorciumo susitarimas leidžia

pritaikyti ES dotaciją individualiems poreikiams konsorciumo viduje ir taip pat gali padėti apsaugoti ginčo atveju.

- **Subalansuotas projekto biudžetas.** Dotacijos paraiškose turi būti pateiktas subalansuotas projekto biudžetas ir numatyta pakankamai kitų išteklių projektui sėkmingai įgyvendinti (*pvz., nuosavi ištekliai, pajamos iš veiklos, trečiųjų šalių finansavimas ir kt.*). Jūsų gali būti paprašyta sumažinti numatomas išlaidas, jeigu jos neatitinka reikalavimų (įskaitant pernelyg dideles išlaidas).
- **Ne pelno taisyklė.** Iš dotacijų NEGALI būti gaunama pelno (t. y. pajamų perviršis + ES dotacija, viršijanti išlaidas). Įgyvendinus projektą, mes tai patikrinsime.
- **Dvigubo finansavimo draudimas.** Griežtai draudžiama gauti dvigubą finansavimą iš ES biudžeto (išskyrus finansavimą ES sinergijos veiksmams). Jeigu tai nėra sinergijos veiksmai, vienam veiksmui galima gauti tik VIENĄ dotaciją iš ES biudžeto ir jokiais aplinkybėmis išlaidų punktai negali būti deklaruojami už du skirtingus ES veiksmus.
- **Užbaigti ar vykdomi projektai.** Pasiūlymai projektams, kurie jau įgyvendinti, bus atmesti; pasiūlymai projektams, kurie jau pradėti įgyvendinti, bus vertinami kiekvienas atskirai (šiuo atveju išlaidos negali būti kompensuojamos už veiklą, kuri buvo vykdoma iki projekto pradžios datos ar pasiūlymo pateikimo).
- **Derinimas su ES dotacija veiklai.** Galima derinti su ES dotacija veiklai, jeigu projektas nepatenka į dotacijos veiklai darbo programą ir jūs užtikrinate, kad išlaidų punktai NĖRA deklaruojami du kartus (žr. [Anotuoto susitarimo dėl dotacijos \(AGA\) 6.2.E straipsnį](#)).
- **Keli pasiūlymai.** Pagal tą patį kvietimą teikti pasiūlymus pareiškėjai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą (ir gauti finansavimą) skirtingiems projektams. Organizacijos gali dalyvauti keliuose pasiūlymuose.
BET: jeigu pateikiami keli pasiūlymai *labai panašioms* projektams, bus priimta ir vertinama tik viena paraiška; dalyvių bus paprašyta vieną pasiūlymą atsiimti (arba jis bus atmetas).
- **Pakartotinis pateikimas.** Iki pateikimo termino pabaigos pasiūlymus galima keisti ir pateikti pakartotinai.
- **Atmetimas.** Pateikdami paraišką visi pareiškėjai sutinka su šiame kvietime teikti pasiūlymus išdėstytomis kvietimo sąlygomis (ir jame nurodytais dokumentais). Pasiūlymai, kurie neatitinka kvietimo teikti pasiūlymus sąlygų, bus **atmesti**. Pareiškėjams taip pat taikomas šis reikalavimas: visi pareiškėjai turi atitikti kriterijus; jeigu nors vienas pareiškėjas kriterijų neatitinka, jis turi būti pakeistas arba visas pasiūlymas bus atmetas.
- **Atšaukimas.** Tam tikromis aplinkybėmis kvietimas teikti pasiūlymus gali būti atšauktas. Tokiu atveju apie tai informuosime atnaujindami kvietimą teikti pasiūlymus arba temą. Atkreipkite dėmesį, kad atšaukus kvietimą teisė į kompensaciją nesuteikiama.
- **Kalba.** Pasiūlymą galite pateikti bet kuria ES oficialiaja kalba (tačiau projekto santrauka turėtų būti paruošta anglų kalba). Siekdami efektyvumo, labai patariame visą pasiūlymą teikti anglų kalba. Jeigu jums reikia kvietimo teikti pasiūlymus dokumentų kita ES oficialiaja kalba, pateikite prašymą per 10 dienų nuo kvietimo teikti pasiūlymus paskelbimo (kontakcinę informaciją rasite *12 skirsnyje*).
- **Skaidrumas.** Pagal [ES finansinio reglamento](#) 38 straipsnį informacija apie suteiktas ES dotacijas kiekvienais metais skelbiama [svetainėje EUROPA](#).

Skelbiama informacija:

- naudos gavėjų pavadinimai,
- naudos gavėjų adresai,
- dotacijos paskirtis,
- didžiausia skirta suma.

Išimties tvarka (pateikus pagrįstą ir tinkamai motyvuotą prašymą) informacija gali būti neskelbiama, jeigu yra rizika, kad informacijos atskleidimas pažeis jūsų teises ir laisves, nustatytas ES pagrindinių teisių chartijoje, ar padarys žalą jūsų komerciniams interesams.

- **Duomenų apsauga.** Pagal šį kvietimą teiktį pasiūlymus pateikus pasiūlymą yra renkami, naudojami ir tvarkomi asmens duomenys. Šie duomenys tvarkomi pagal taikomus teisės aktus. Duomenys bus tvarkomi tik jūsų pasiūlymo vertinimo tikslu ir paskesnio jūsų dotacijos administravimo ir, jei reikės, programos stebėsenos, vertinimo ir komunikacijos tikslu. Išsami informacija pateikta [Finansavimo ir konkursų portalo privatumo deklaracijoje](#).